



PROCESSO LICITATÓRIO Nº 48/2022
PREGÃO ELETRÔNICO – REGISTRO DE PREÇOS

AMPLA CONCORRÊNCIA

O MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE, Estado de Santa Catarina, inscrito no CNPJ sob nº 83.102.749/0001-77, torna público que está instaurando licitação, através do presente instrumento, nos termos da Lei Federal nº 10.520 de 17 de julho de 2002 e subsidiariamente da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, Decreto Federal nº 8.538, de 06 de outubro de 2015 e Decreto Federal 10.024 de 20 de setembro de 2019, **PREGÃO ELETRÔNICO, como REGISTRO DE PREÇOS, tipo MENOR PREÇO**, segundo as condições estabelecidas no presente Edital, nos seus Anexos, cujos termos, igualmente, o integram.

Serão observados os seguintes horários e datas para os procedimentos que seguem:

Recebimento das Propostas: das **0h** do dia **08/04/2022** até às **08h 45min** do dia **26/04/2022**;

Início da Sessão de Disputa de Preços: às **09h** do dia **26/04/2022** no endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br, horário de Brasília - DF.

1. DISPOSIÇÕES GERAIS

1.1. Serão utilizados para a realização deste certame recursos de tecnologia da informação, compostos por um conjunto de programas de computador que permitem confrontação sucessiva através do envio de lances dos proponentes com plena visibilidade para o pregoeiro e total transparência dos resultados para a sociedade, através da Rede Mundial de Computadores - INTERNET.

1.2. A realização do procedimento estará a cargo do Serviço de Suprimentos e da Administradora do Pregão Eletrônico, empresa contratada para, através da rede mundial de computadores, prover o sistema de compras eletrônicas.

1.3. O fornecedor deverá fazer o seu cadastramento, acessando o seguinte endereço: www.portaldecompraspublicas.com.br e preencher o Termo de Adesão, onde qualquer pessoa física ou jurídica, que manifeste interesse em cadastrar-se e apresente a documentação exigida terá acesso ao portal.

1.3.1. O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico.

1.3.2. O credenciamento da proponente junto ao provedor do sistema implica responsabilidade legal da proponente ou de seu representante legal, bem como na presunção de sua capacidade técnica para a realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

1.4. A Administradora do Pregão Eletrônico, conjuntamente com serviço de Suprimentos darão sequência ao processo de Pregão.

1.5. Como requisito para participação no pregão, em campo próprio do sistema eletrônico a proponente deverá manifestar o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.



1.5.1. O fornecedor, ao utilizar sua senha de acesso ao sistema para dar um lance no evento, terá expressado sua decisão irrevogável de concluir a transação a que se refere o evento nos valores e condições do referido lance, e caso este lance seja o escolhido pelo comprador, será reputado perfeito e acabado o contrato de compra e venda do produto negociado.

1.6. O fornecedor deverá acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo pregoeiro e / ou pelo sistema ou de sua desconexão.

2. DO OBJETO E CONDIÇÕES

2.1 A licitação tem como objeto o **Registro de preços para futuras e eventuais aquisições de equipamentos de APH Táticos para atender a demanda da Polícia Militar de Santa Catarina, no 1º Grupamento de Polícia Militar na cidade de Campo Alegre (1ºGpPM/3ºPel/1ªCia/23ºBPM).**

2.2 A descrição, quantidade e demais especificações constam do Termo de Referência, Anexo I, parte integrante deste Edital.

3. DOS PROCEDIMENTOS

3.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e horário ora definidos no preâmbulo deste edital, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

3.2. Para inserção de suas propostas iniciais, os fornecedores deverão observar rigorosamente a descrição e unidade de fornecimento indicando uma única marca para o produto ofertado, dos materiais constantes do Anexo I do Edital.

3.3. O pregoeiro desclassificará, fundamentadamente, as propostas que não atenderem às exigências do Edital.

3.4. Após a classificação das propostas para a participação na fase de disputa de preços, o pregoeiro dará sequência ao processo de Pregão, comunicando aos fornecedores classificados na data e horários definidos no edital.

3.5. O julgamento das propostas será feito pelo **MENOR PREÇO POR ITEM** de acordo com o especificado no ANEXO I.

3.6. O Pregoeiro via sistema eletrônico, dará início à Sessão Pública, na data e horário previstos neste Edital, com a divulgação da melhor proposta para cada item.



3.7. Aberta a etapa competitiva (sessão pública), a licitante deverá encaminhar lances, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo a licitante imediatamente informada do recebimento e respectivo valor.

3.8. Somente serão aceitos os lances cujos valores forem menores que o último lance registrado no sistema.

3.9. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que foi recebido e registrado em primeiro lugar pelo sistema eletrônico.

3.10. Durante a sessão pública do Pregão Eletrônico, os licitantes serão informados em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do seu detentor.

4. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

4.1. É vedada a participação de:

- a) Empresas declaradas inidôneas por ato de qualquer autoridade competente para tanto;
- b) Empresas sob processo de falência ou concordata;
- c) Empresas impedidas de licitar ou contratar com a Administração Pública;
- d) Empresas consorciadas; e
- e) Empresas que não possuam atividade compatível com o objeto da presente licitação.

4.2 As empresas interessadas deverão se inscrever no endereço eletrônico constante no item 1 deste edital.

5. ENVIO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS E DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

5.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

5.2. O licitante deverá inserir os documentos na aba “Documentos enviados” e deverá inserir a proposta na aba “Registrar Proposta”.

5.3. **A proposta de preços, neste momento, não deverá conter dados que identifiquem a licitante, sob pena de desclassificação.**

5.3.1. Quando a marca identificar a empresa este campo deverá ser preenchido como “marca própria”.

5.4. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.



- 5.5. Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;
- 5.6. Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.
- 5.7. Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.
- 5.8. Ocorrendo adendos, erratas e/ou republicações do edital, que acarretem na alteração de data de abertura do certame, cabe as licitantes interessadas a atualização da documentação de habilitação e proposta de preços já cadastrada, caso julgar necessário.
- 5.9. A participação no pregão eletrônico dar-se-á por meio de digitação da senha privativa do licitante e subsequente encaminhamento da documentação de habilitação e da proposta de preços, contendo marca, valor unitário e valor total de cada item, e demais informações necessárias, até o horário previsto no preâmbulo deste Edital.
- 5.10. A proposta de preços será formulada e enviada em formulário específico, exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico.
- 5.11. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão declarar, sob as penas da Lei, que se enquadram nas hipóteses do Art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, clicando no campo próprio previsto na tela de envio das propostas.
- 5.11.1. No caso da proponente ser Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP), esta deverá apresentar para credenciamento Certidão de enquadramento no Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte fornecida pela Junta Comercial da sede do licitante, de acordo com o artigo 8º da Instrução Normativa DRNC nº 103/2007, vigente na data de abertura da licitação. As sociedades simples, que não registrarem seus atos na Junta Comercial, deverão apresentar Certidão de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, atestando seu enquadramento nas hipóteses do Art. 3º da Lei Complementar 123/2006.
- 5.11.2. Todo benefício previsto nesta Lei Complementar 123/2006 aplicável à microempresa estende-se ao MEI, conforme determina o § 2º do artigo 18-E.
- 5.12. A licitante se responsabilizará por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas, assim como os lances inseridos durante a sessão pública.
- 5.13. Incumbirá à licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão eletrônico.
- 5.14. Os itens de propostas que eventualmente contemplem produtos que não correspondam às especificações contidas no Termo de Referência deste Edital, serão desconsiderados.



5.15. Nas propostas serão consideradas obrigatoriamente:

- a) Preço unitário de cada item em moeda corrente nacional, em algarismos e com no máximo duas casas decimais após a vírgula;
- b) Marca e especificações detalhadas do objeto ofertado, consoante as exigências editalícias;

5.15 Nos preços finais deverão estar incluídas quaisquer vantagens, abatimentos, custos, despesas administrativas e operacionais, fretes, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, trabalho em sábados, domingos e feriados ou em horário noturno, entregas parceladas que eventualmente incidam sobre a execução do objeto da presente Licitação.

5.16 Fica estabelecido em 60 (sessenta) dias consecutivos o prazo de validade das propostas, nos termos do artigo 6º da Lei Federal nº 10.520/2002 o qual será contado a partir da data da sessão do pregão eletrônico. Na contagem do prazo excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o dia de vencimento.

5.17 A licitante contratada deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta.

5.18 Poderão ser admitidos pelo Pregoeiro erros de naturezas formais, desde que não comprometam o interesse público e da Administração.

5.19 Os licitantes poderão participar com uma única marca por item, sob pena de desclassificação.

5.20 Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir, ou criar direitos, sem previsão expresso no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta que não for conflitante com o Edital.

5.21 A proposta e a declaração que trata o Anexo III deverão ser encaminhadas com assinatura do responsável.

5.22 Não serão aceitos protocolos, nem documentos com prazo de validade vencido.

5.23 Os documentos deverão ser apresentados na ordem estabelecida no edital e numerados, não devendo ser entregues soltos.

5.24 Todos os documentos exigidos para habilitação deverão estar no prazo de validade. Caso o órgão emissor não declare a validade do documento, esta será de **90 (noventa) dias** contados a partir da data de emissão, exceto o comprovante de inscrição no CNPJ.

5.25 A Documentação de Habilitação da licitante vencedora será verificada mediante apresentação dos documentos abaixo, os quais devem ser encaminhados conjuntamente à proposta:

5.25.1 HABILITAÇÃO JURÍDICA

5.25.1.1 Para habilitação jurídica a empresa deverá encaminhar os seguintes



documentos:

- 5.25.1.1.1 Registro comercial, no caso de empresa individual;
- 5.25.1.1.2 Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- 5.25.1.1.3 Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- 5.25.1.1.4 Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

5.25.2 HABILITAÇÃO FISCAL

5.25.2.1 Para habilitação fiscal a empresa deverá encaminhar os seguintes documentos:

- 5.25.2.1.1 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ).
- 5.25.2.1.2 Certidão Negativa de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União (Portaria RFB/PGFN nº 1.751, de 02/10/2014);
- 5.25.2.1.3 Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual da sede da licitante;
- 5.25.2.1.4 Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal da sede da licitante;
- 5.25.2.1.5 Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) - CRF, fornecido pela Caixa Econômica Federal; e
- 5.25.2.1.6 Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

5.15.1 OUTRAS COMPROVAÇÕES

- 5.15.1.1 Certidão Simplificada expedida pela Junta Comercial do respectivo Estado.
 - 5.15.1.1.1 A Certidão Simplificada que trata o item 5.15.2.1 não poderá ser inferior a 90 (noventa) dias da data de abertura da licitação.
 - 5.15.1.2 Declaração da licitante assinada por seu representante legal, de que se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho, conforme modelo constante do ANEXO III;
 - 5.15.1.3 Declaração da licitante, assinada por seu representante legal, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração, conforme modelo constante do ANEXO III;

5.16 Não tendo a empresa classificada como vencedora do certame apresentado a documentação exigida, no todo ou em parte, será esta desclassificada, podendo à ela ser aplicada as penalidades previstas na legislação que rege o procedimento, e será convocada então a empresa seguinte na ordem de classificação, observada as mesmas condições propostas pela vencedora.

5.17 A documentação, na fase pertinente, será rubricada pelo Pregoeiro e pela Equipe de Apoio e após examinada será anexada ao processo desta licitação, sendo inabilitados aqueles proponentes cuja documentação apresente irregularidades.

6. ABERTURA DAS PROPOSTAS/SESSÃO



6.1 O Pregoeiro via sistema eletrônico dará início à sessão pública, na data e horário previstos neste Edital, com a divulgação da melhor proposta.

6.2 O acompanhamento da sessão se dará, única e exclusivamente, por meio eletrônico, no sítio informado no preâmbulo deste edital, conforme Decreto 10.024/2019.

7. FORMULAÇÃO DE LANCES

7.1. Aberta a etapa competitiva (sessão pública), a licitante deverá encaminhar lances, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo a licitante imediatamente informada do recebimento e respectivo valor.

7.2. As licitantes poderão oferecer lances sucessivos, pelo **VALOR UNITÁRIO**, observando-se o horário fixado e as regras de aceitação dos mesmos.

7.3. Somente serão aceitos os lances cujos valores forem menores que o último lance registrado no sistema.

7.4. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que foi recebido e registrado em primeiro lugar pelo sistema eletrônico.

7.5. Durante a sessão pública do Pregão Eletrônico, os licitantes serão informados em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do seu detentor.

7.6. **A disputa de lances se dará no modo aberto**, sendo que o envio de lances na sessão pública durará dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

7.7. A prorrogação automática da etapa de envio de lances, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.

7.8. Na hipótese de não haver novos lances na forma previsto no subitem 7.6., a sessão pública será encerrada automaticamente.

7.9. Encerrada a sessão pública sem prorrogação automática pelo sistema, o pregoeiro poderá, assessorado pela equipe de apoio, admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço, mediante justificativa.

7.10. Após o encerramento de cada item, caso o vencedor não seja uma empresa beneficiada pela Lei Complementar nº 123/06, e existindo empate com empresas beneficiadas, será enviada uma mensagem para o chat informando a ordem de classificação para o desempate (o intervalo percentual considerado como empate, estabelecido na Lei, é de até 5% (cinco por cento) superior ao melhor preço ofertado).

7.11. Para cada empresa dentro do limite de empate, será concedido o tempo de 05 (cinco) minutos para ofertas de novos lances ou para a desistência, na ordem de classificação apresentada, sendo enviada mensagem sobre esta situação para o chat. Neste



intervalo de tempo, as empresas interessadas em usufruir dos benefícios deverão dar seus lances.

7.12. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para recepção dos lances retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

7.13. Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas vinte e quatro horas após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

7.14. Após o fechamento da etapa de lances, o Pregoeiro encaminhar, pelo sistema eletrônico, contrapropostas diretamente à licitante que tenha apresentado o lance com menor valor obtido.

8. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

8.1. Após análise da proposta e documentação, o Pregoeiro anunciará à licitante vencedora.

8.2. A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de duas horas, a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico.

8.3. De acordo com o resultado do certame, poderá o pregoeiro dilatar o prazo para envio da proposta.

8.4. A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

8.5. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.

8.6. Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.

8.7. A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.

8.8. A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.

8.9. Na hipótese da proposta ou do lance de menor preço não ser aceito, ou se a licitante vencedora desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a proposta ou



lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade, e procederá à sua habilitação na ordem de classificação, segundo o critério do menor preço, e assim sucessivamente até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital.

8.10. Sendo suscitada alguma dúvida quanto ao objeto proposto pela licitante vencedora, em razão das especificações indicadas na proposta, o Pregoeiro poderá solicitar à licitante declaração expedida pela empresa, de que o objeto possui as características indicadas nas especificações estabelecidas do Termo de Referência.

8.11. A licitante que não atender ao disposto no item anterior, em prazo estabelecido pelo Pregoeiro, estará sujeita à desclassificação do item proposto.

9. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

9.1. O Pregoeiro adjudicará o objeto licitado ao vencedor do certame, quando não houver recurso. Ficará a cargo da Autoridade Competente, adjudicar o objeto quando houver interposição de recursos e, homologará o resultado da licitação.

9.2. Caso o objeto não esteja de acordo com as especificações exigidas, a Secretaria não o aceitará e lavrará termo circunstanciado do fato, que deverá ser encaminhado à autoridade superior, sob pena de responsabilidade.

9.3. O recebimento não exclui a responsabilidade da Contratada pela perfeita execução do contrato (empenho), ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto do contrato, se a qualquer tempo se verificar vícios, defeitos ou incorreções.

9.4. O prazo de validade da proposta será de 60 (sessenta) dias corridos, contados do dia posterior ao dia de abertura do Pregão.

9.5. A Administração poderá, quando o proponente vencedor, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta e no prazo e condições estabelecidas, não apresentar situação regular ou se recusar injustificadamente a receber a Autorização de Fornecimento, retomar a Sessão Pública e convidar os demais proponentes classificados, seguindo a ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, ou revogar a licitação independentemente da cominação do art. 81 da Lei Federal nº 8.666/93.

10. DO REGISTRO DOS PREÇOS

10.1. Após a homologação do resultado da licitação e adjudicação do objeto pela autoridade competente, será efetuado o registro dos preços e dos fornecedores correspondentes mediante a assinatura da Ata de Registro de Preços pelo órgão Gerenciador, ficando vedada à transferência ou cessão da Ata de Registro de Preços a terceiros.

10.2. Por ocasião da emissão da Ordem de Compra, será verificada a manutenção das condições de habilitação da contratada.



10.3. Caso haja alguma irregularidade, nos termos do item acima, será concedido prazo de 05 (cinco) dias úteis para regularização, sob pena de rescisão contratual.

10.4. Como ato concreto para a assinatura da Ata de Registro de Preços, será considerada a participação da empresa vencedora no certame licitatório, tendo este apresentado sua proposta final. Em caso de recusa da primeira colocada em fazê-lo, fica facultado ao Órgão Gerenciador examinar a proposta ou lance subsequente, verificando sua aceitabilidade e, procedendo a sua habilitação na ordem de classificação, segundo o critério do menor preço e, assim sucessivamente.

10.5. A efetividade da Ata de Registro de Preços se caracterizará pela publicação da mesma no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC, que terá validade 12 (doze) meses.

10.6. A publicação de que trata o item anterior, será efetuada até o quinto dia útil do mês subsequente ao da assinatura da Ata de Registro de Preços.

10.7. O fornecedor terá seu registro cancelado quando descumprir as condições da Ata de Registro de Preços ou não reduzir o preço registrado quando esse se tornar superior aqueles praticados no mercado.

10.8. Os preços relacionados na Ata de Registro de Preços poderão sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no art. 65 da Lei 8.666/93, em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos bens registrados.

10.9. Durante o prazo de validade do Registro de Preços, a Administração Municipal poderá ou não contratar todo ou quantidades parciais do objeto deste Pregão.

10.10. Surgindo durante a validade da Ata de registro de preços, algum fato impeditivo referente a contratação do fornecedor registrado, poderão ser convocados os fornecedores constantes no cadastro reserva.

10.11. Serão considerados como fato impeditivo, a abertura de processo administrativo, mediante notificação, pela perda das condições de habilitação, não pagamento das obrigações trabalhistas, atraso na entrega, irregularidades na prestação do serviço/cumprimento do objeto.

11. DO PREÇO E DO PAGAMENTO

11.1. O preço total deverá ser fixo em reais, com duas casas decimais, após a vírgula com arredondamento, equivalente ao de mercado na data da sessão pública de disputa de preços.

11.2. Deverão estar incluídos no preço, todos os insumos que o compõem, tais como as despesas com impostos, taxas, frete, seguros e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente sobre a execução do objeto desta licitação, sem quaisquer ônus para a Administração, e quaisquer outros que incidam sobre a avença.



11.3. O pagamento da empresa vencedora será efetuado em até 15 dias (quinze) dias, mediante apresentação de Nota Fiscal, em conta específica da contratada.

11.4. Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.

11.5. As Notas Fiscais deverão ser emitidas em moeda corrente do país.

11.6. Nenhum pagamento será efetuado ao proponente vencedor enquanto pendentes de liquidação quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

12. DA IMPUGNAÇÃO AO ATO CONVOCATÓRIO E RECURSOS ADMINISTRATIVOS

12.1. Os pedidos de esclarecimentos e as impugnações ao ato convocatório do pregão serão recebidos até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, **exclusivamente por meio de formulário eletrônico.**

12.2. Deferida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

12.3. Caberá recurso nos casos previstos na Lei Federal nº 10.520/02, devendo a proponente manifestar motivadamente sua intenção de interpor recurso, através de formulário próprio do Sistema Eletrônico, explicitando sucintamente suas razões, após o término da sessão de lances, onde o pregoeiro abrirá prazo para a mesma.

12.4. A intenção motivada de recorrer é aquela que identifica, objetivamente, os fatos e o direito que a proponente pretende que sejam revistos pelo Pregoeiro.

12.5. A proponente que manifestar a intenção de recurso e o mesmo ter sido aceito pelo Pregoeiro, disporá do prazo de 03 (três) dias corridos para a apresentação das razões do recurso, por meio de formulário específico do sistema, que será disponibilizado a todos os participantes, ficando os demais desde logo intimados para apresentar as contrarrazões em igual número de dias.

12.6. O recurso contra decisão do Pregoeiro não terá efeito suspensivo;

12.7. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento;

12.8. A falta de manifestação do licitante de interpor recurso no decorrer da sessão pública de abertura do pregão, importará a decadência do direito de recurso e será adjudicado o objeto da licitação pelo Pregoeiro ao vencedor.

13. DAS PENALIDADES

13.1. O licitante que apresentar documentação falsa ou deixar de entregar documentação



exigida para o certame, ensinar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver proposta, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, garantida a prévia defesa, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato, e das demais cominações legais.

- a) O prazo para defesa prévia será de 05 (cinco) dias úteis a contar da notificação;
- b) Caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias a contar da publicação da sanção no Diário Oficial;
- c) As penalidades serão obrigatoriamente registradas, esgotada a fase recursal no site <https://www.portaldecompraspublicas.com.br> e no caso de impedimento do direito de licitar e contratar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período;
- d) Somente a autoridade que registrou as penalidades no site <https://www.portaldecompraspublicas.com.br> poderá fazer a sua retirada.

13.2. Os casos de inexecução do objeto deste edital, erro de execução, execução imperfeita, atraso injustificado e inadimplemento contratual, sujeitará o proponente contratado às penalidades previstas no art. 87 da Lei Federal nº 8.666/93, das quais destacam-se:

- a) Advertência;
- b) Multa de 1% (um por cento) valor do contrato, por dia de atraso injustificado na execução do mesmo;
- c) Multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor estimado para o contrato, pela recusa injustificada do adjudicatário em executá-lo;
- d) Suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com o Município, no prazo de até 02 (dois) anos;
- e) Declaração de inidoneidade para contratar com a Administração Pública, até que seja promovida a reabilitação, facultado ao contratado o pedido de reconsideração da decisão da autoridade competente, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vistas ao processo.

13.3. Os valores das multas aplicadas previstas nos subitens acima poderão ser descontados dos pagamentos devidos pela Administração.

13.4. Da aplicação das penas definidas nas alíneas "a", "d" e "e", do item 12.2, caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da intimação, o qual deverá ser apresentado no mesmo local.

13.5. O recurso ou o pedido de reconsideração, relativos às penalidades acima dispostas será dirigido ao Pregoeiro, o qual o encaminhará à Secretaria requisitante do presente processo licitatório que deverá decidir sobre os mesmos no prazo de 03 (três) dias úteis.

14. DAS OBRIGAÇÕES

14.1. DO MUNICÍPIO:

- 14.1.1. Atestar nas notas fiscais/ faturas a efetiva entrega do objeto desta licitação;
- 14.1.2. Aplicar à empresa vencedora penalidades, quando for o caso;
- 14.1.3. Prestar à Contratada toda e qualquer informação, por esta solicitada, necessária à perfeita execução do Contrato;



14.1.4. Efetuar o pagamento à Contratada conforme disposto no item 10, após a entrega da Nota Fiscal no setor competente;

14.1.5. Notificar, por escrito, à Contratada da aplicação de qualquer sanção.

14.2. DA EMPRESA VENCEDORA:

14.2.1. Fornecer o objeto desta licitação nas especificações contidas neste edital;

14.2.2. Pagar todos os tributos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os produtos vendidos;

14.2.3. Manter, durante a execução do contrato, as mesmas condições de habilitação;

14.2.4. Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no quantitativo do objeto desta licitação, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado;

14.2.5. Fornecer o objeto licitado, no preço, prazo e forma estipulados na proposta;

14.2.6. Fornecer o objeto de boa qualidade, dentro dos padrões exigidos neste edital.

15. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1. Nenhuma indenização será devida aos proponentes por apresentarem documentação e/ ou apresentarem proposta relativa ao presente PREGÃO.

15.2. A presente licitação somente poderá vir a ser revogada por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulada, no todo ou em parte, por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

15.3. O resultado desta licitação será lavrado em Ata, a qual será assinada pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio.

15.4. O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

15.5. No interesse da Administração, sem que caiba às participantes qualquer recurso ou indenização, poderá a licitação ter:

a) adiada sua abertura;

b) alterado o Edital, com fixação de novo prazo para a realização da licitação.

15.6. Os casos omissos no presente Edital serão analisados de acordo com as Leis nº 10.520/02 e nº 8.666/93, suas alterações e demais legislação em vigor, pertinentes à matéria.

15.7. Para dirimir quaisquer questões decorrentes do procedimento licitatório, elegem as partes o Foro da Comarca de São Bento do Sul/SC com renúncia expressa a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

15.8. Quaisquer elementos, informações e esclarecimentos relativos a esta licitação serão prestados pelo Pregoeiro Oficial e membros da Equipe de Apoio, servidores do Município de Campo Alegre no seguinte endereço: www.portaldecompraspublicas.com.br ou ser obtidos junto ao Setor de Licitações pelo telefone: (47) 3632-2266, serão atendidos durante o



expediente, de segunda a sexta-feira das 08h às 12h e das 13h às 17h, ou ainda no e-mail cristina@campoalegre.sc.gov.br.

15.9. Fazem parte deste Edital:

- **ANEXO I** - Termo de Referência;
- **ANEXO II** - Modelo de planilha para apresentação da Proposta;
- **ANEXO III** - Modelo de Declaração; e
- **ANEXO IV** – Minuta da Ata de Registro de Preços.

Campo Alegre, 07 de Abril de 2022.

JOCELI DE SOUZA COTHOVISKY
Secretária Municipal de Administração

Edital devidamente aprovado pela assessoria jurídica deste Município, conforme folha 51, constante do processo licitatório em epígrafe, em cumprimento ao § único do art. 38 da Lei Federal 8.666/93 e alterações.



ANEXO I

(Processo Licitatório nº XX/2022, modalidade Pregão)

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA KIT APH TÁTICO PELO CONVÊNIO RÁDIO PATRULHA ATRAVÉS DO SISTEMA DE

REGISTRO DE PREÇO

OBJETO E QUADRO DE QUANTITATIVOS

O presente Termo de Referência tem por objetivo o registro de preços para futuras e eventuais aquisições de equipamentos de APH Táticos por meio do Convênio de Rádio Patrulha para atender a demanda da Polícia Militar de Santa Catarina, no 1º Grupamento de Polícia Militar na cidade de Campo Alegre (1ºGpPM/3ºPel/1ªCia/23ºBPM) conforme especificações deste Termo de Referência.

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	UND	TOTAL
01	Bolso APH para colete tático modular (CÁQUI/COYOTE)	Peça	20
02	Gaze Hidrofílica com agente hemostático	Peça	20
03	Torniquete Tático	Peça	20
04	Bandagem Elástica 6"	Peça	20
05	Porta Torniquete	Peça	20
06	Tesoura Ponta Romba	Peça	20
07	Cânula Nasofaríngea	Peça	20
08	Manta térmica	Peça	20
09	Selo de Tórax valvulado (kit com 2 selos)	Peça	20

JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO

Necessidade de aquisição dos referidos materiais para equipar as guarnições policiais militares, possibilitando-as de fornecerem suporte às vítimas de traumas com a realização de protocolo de Atendimento Pré-Hospitalar de emergência enquanto aguardam as equipes especializadas para a realização das devidas providências.

ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA MÍNIMA DOS OBJETOS

Item	Material	Lote	Nº ET
01	Bolso APH para colete tático modular (CÁQUI/COYOTE)	I	001
02	Gaze Hidrofílica com agente hemostático	II	002



03	Torniquete Tático	III	003
04	Bandagem Elástica 6"	IV	004
05	Porta Torniquete	V	005
06	Tesoura Ponta Romba	VI	006
07	Cânula Nasofaríngea	VII	007
08	Manta térmica	VIII	008
09	Selo de Tórax valvulado (kit com 2 selos)	IX	009

GARANTIA DOS PRODUTOS

O período de garantia dos produtos deverá ser conforme estabelecido nas Especificações Técnicas (ET's) anexas, contados a partir da data de emissão do comprovante de recebimento definitivo.

AMOSTRAS

A(s) licitante(s) melhor(es) classificada(s) será(ão) convocada(s) para apresentar(em), em até 10 (dez) dias úteis uma amostra de cada item relacionado abaixo, de acordo com as especificações técnicas exigidas:

Item	Material	Und.	Qtd.
01	Bolso APH para colete tático modular (CÁQUI/COYOTE)	Peça	1
02	Gaze Hidrofílica com agente hemostático	Peça	1
03	Torniquete Tático	Peça	1
04	Bandagem Elástica 6"	Peça	1
05	Porta Torniquete	Peça	1
06	Tesoura Ponta Romba	Peça	1
07	Cânula Nasofaríngea	Peça	1
08	Porta Torniquete	Peça	1
09	Tesoura Ponta Romba	Peça	1

ENTREGA DAS AMOSTRAS – LOCAL:

A(s) amostra(s) e Laudo(s) deverá(ão) ser entregue(s) no 1º Grupamento de Polícia Militar na cidade de Campo Alegre (1ºGpPM/3ªPel/1ªCia/23ºBPM), sito na Rua Padre Luis Gilg, nº 116 – Centro – Campo Alegre – Santa Catarina – CEP 89.294-000, fone: Fone: (47) 3647-0325, no horário das 13h00min às 18h00min;



O Comando do 1ºGpPM/3ºPel/1ªCia/23ºBPM fará a análise das respectivas amostras e laudos, emitindo os pareceres técnicos, os quais deverão ser entregues na Secretaria de Administração da Prefeitura Municipal de Campo Alegre, RUA CORONEL BUENO FRANCO, 292 - CAMPO ALEGRE - SC - CEP 89294-000;

Se o parecer técnico, devidamente assinados pelo pessoal responsável junto à Secretaria apontar a aprovação da amostra o processo seguirá para a contratação.

Se a amostra estiver reprovada será chamada a segunda colocada do certame e assim sucessivamente, abrindo-se novamente o prazo de 10 (dez) dias úteis para a entrega.

No prazo descrito acima será admitida a apresentação de amostras e laudos, a critério da vencedora, até o atendimento das condições editalícias, desde que em tempo hábil para análise;

ENTREGA APÓS AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO:

Os objetos da presente licitação deverão ser entregues no prazo máximo de 45 (quarenta e cinco) dias úteis, contados do recebimento da ordem de fornecimento, prazo este que poderá ser prorrogado a critério da administração, sendo tais prazos registrados e acompanhados pelo Comando do 1º GpPM. O prazo total para o fornecimento, somado ao transporte, não poderá ser superior a 45 (quarenta e cinco) dias, contados da Autorização de Fornecimento - AF;

LOCAL DE ENTREGA

O(s) produto(s) cotado(s) pela(s) licitante(s) vencedora/fornecedora(s) deverá(ão) ser entregue(s) no 1º Grupamento de Polícia Militar na cidade de Campo Alegre (1ºGpPM/3ºPel/1ªCia/23ºBPM), sito na Rua Padre Luis Gilg, nº 116 – Centro – Campo Alegre – Santa Catarina – CEP 89.294-000, fone: Fone: (47) 3647-0325, no horário das 13h00min às 18h00min;

ESTIMATIVA DE VALOR

O valor estimado para este Registro de Preços é na ordem de R\$ 25.720,00 (VINTE E CINCO MIL SETECENTOS E VINTE REAIS)

Estimativa de Valores com Recursos do Convênio de Rádio Patrulha

Item	Discriminação do Objeto	Und.	Qtd.	Valor (R\$)	
				Unitário	Total
01	Bolso APH para colete tático modular (CÁQUI/COYOTE)	Peça	20	R\$ 100,00	R\$ 2.000,00
02	Gaze Hidrofilica com agente hemostático	Peça	20	R\$ 350,00	R\$ 7.000,00
03	Torniquete Tático	Peça	20	R\$ 300,00	R\$ 6.000,00



04	Bandagem Elástica 6"	Peça	20	R\$ 74,00	R\$ 1.480,00
05	Porta Torniquete	Peça	20	R\$ 84,00	R\$ 1.680,00
06	Tesoura Ponta Romba	Peça	20	R\$ 45,00	R\$ 900,00
07	Cânula Nasofaríngea	Peça	20	R\$ 108,00	R\$ 2.160,00
08	Manta térmica	Peça	20	R\$ 15,00	R\$ 300,00
09	Selo de Tórax valvulado (kit com 2 selos)	Peça	20	R\$ 210,00	R\$ 4.200,00

DISPOSIÇÕES GERAIS

Os materiais a serem empregados e os serviços a serem executados deverão obedecer rigorosamente:

- a. Às prescrições e recomendações dos fabricantes relativamente ao emprego, uso, transporte e armazenagem de produtos;
- b. Às normas, especificações técnicas e rotinas constantes do presente documento;
- c. Às normas técnicas mais recentes da ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas) e do INMETRO (Instituto Nacional de Metrologia);
- d. Às resoluções da ANVISA;
- e. Às normas técnicas específicas, se houver;
- f. Às normas internacionais consagradas, na falta das normas da ABNT ou para melhor complementar os temas previstos por essas;

Antes de apresentar a proposta, a licitante deverá analisar todos os documentos do edital, levantar todas as questões necessárias ao desenvolvimento de seus trabalhos, a fim de não incorrer em omissões, as quais não poderão ser alegadas em favor de eventuais pretensões de acréscimo de preços.

Possíveis indefinições, omissões, falhas ou incorreções da presente especificação não poderão, jamais, constituir pretexto para a Contratada cobrar "serviços extras" e/ou alterar a composição de preços unitários. A Contratada deverá ter computado no valor global da sua proposta todos os custos diretos e indiretos, de serviços, peças e insumos necessários à perfeita e completa consecução do objeto;

ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO – FISCAL DO CONTRATO

- a) Comandante do 1º Grupamento de Polícia Militar na cidade de Campo Alegre (1ºGpPM/3ºPel/1ªCia/23ºBPM)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

O pagamento com a execução do referido processo correrá pelo Convênio de Rádio Patrulha.



Campo Alegre, 16 de março de 2022.

SAULO RODRIGO DE FREITAS
2º SGT PM - Cmt 1º/3º/1ª/23ºBPM

1ºGpPM/3ºPEL/1ªCIA/23ºBPM	DATA EMISSÃO: 10/01/2022
Bolso APH para colete tático modular (CÁQUI/COYOTE)	ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA 001/1ºGpPM/2022
Referências:	Atualizada em 10/01/2022
GRUPO CLASSE:	CÓDIGO:

1. OBJETIVO:

Especificar as características e medidas necessárias a ser seguida pelas empresas fornecedoras para a aquisição de BOLSO APH PARA COLETE TÁTICO MODULAR – CÁQUI/COYOTE.

2. ESPECIFICAÇÕES:

Descrição:

BOLSO APH PARA COLETE TÁTICO MODULAR – CÁQUI/COYOTE:

O bolso deverá ter seu desenvolvimento exclusivo para o transporte de equipamentos e acessórios médicos;

Deverá ser confeccionado em nylon 500D (Cordura) ou superior, o nylon deverá ser resinado, totalmente impermeável e resistente à hidrólise de forma a oferecer proteção total contra a umidade;

Deve possuir na parte frontal aplicação de uma fita de velcro para colocação de insígnias, bandeiras ou outras especificações;

A bolsa deverá ter 15 ± 1 cm de largura, por 18 ± 1 cm de altura, por 6 ± 1 cm espessura;

Deverá possuir internamente nichos individuais para a colocação de objetos e tiras elásticas;

O bolso deve ser fechado através de zíperes YKK ambidestros com 02 (dois) cursores com puxadores em fita de nylon;

O bolso modular deve ser do tipo M.O.L.L.E. (Modular Lightweight Load-Carrying Equipment);



A bolsa deverá ligar-se ao sistema de fixação "M.O.L.L.E.", por intermédio de 2(duas) fileiras de velcro de 50 mm;

A bolsa deverá possuir as mesmas alças para engate do sistema "M.O.L.L.E" em sua face anterior;

O engate do sistema "M.O.L.L.E" com a bolsa deverá possuir um cadarço fita CTF 25 mm Musgo adicional com tamanho suficiente para envolver a bolsa e com o cadarço fita CTF se conectando por intermédio de um fecho arredondado 114/25 mm;

O sistema de engate "M.O.L.L.E" deverá ser composto por duas fitas dobradas em 2/3 do comprimento de cadarço fita CTF 25 mm, que se fixam a placa de fixação por intermédio de botões de pressão PTO1002/6. Na extremidade da fita deverá existir uma meia argola plástica de 25 mm costurada a placa de fixação com costura em X;

O sistema deverá possuir uma placa de fixação com as faces revestidas Cordura 500 com as bordas fechadas com viés em cadarço 3038 20 x 1,0 coyote, com uma das faces revestidas com três fileiras de velcro macho de 50 mm;

O engate do sistema "M.O.L.L.E" com a bolsa deverá possuir um cadarço fita CTF 25 mm adicional com tamanho suficiente para envolver a bolsa e com o cadarço fita CTF se conectando por intermédio de um fecho arredondado 114/25 mm preto;

A bolsa aberta deverá possuir 2(dois) compartimentos principais:

- Compartimentos do bolso:

Os compartimentos 1 e 2 deverão possuir bolsos;

No compartimento 1 deverão existir 2 bolsos;

No compartimento 2 haverá um ou dois bolsos;



IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA

1ºGpPM/3ºPEL/1ªCIA/23ºBPM	DATA EMISSÃO: 10/01/2022
GAZE HIDROFÍLICA COM AGENTE HEMOSTÁTICO	ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA



	001/1ºGpPM/2022
Referências:	Atualizada em 10/01/2022
GRUPO CLASSE:	CÓDIGO:

1. OBJETIVO:

Especificar as características e medidas necessárias a ser seguida pelas empresas fornecedoras para a aquisição de GAZE HIDROFÍLICA COM AGENTE HEMOSTÁTICO.

2. ESPECIFICAÇÕES:

Descrição:

GAZE HIDROFÍLICA COM AGENTE HEMOSTÁTICO:

- 2.1. Gaze hidrofílica impregnada com caulim, com ra de duas camadas;
- 2.2. O material deve ter propriedade hemostática sem produção de quaisquer reações exotérmicas ou a utilização de animais ou proteínas humanas;
- 2.3. Deve medir aproximadamente 7,5cm X 370cm ser macia, branca e não tecido;
- 2.4. Deve ser dobrado em forma de Z, para facilitar a sua aplicação;
- 2.5. Deve conter uma ra detectável por raios-X para fácil identificação;
- 2.6. Deve ser estéril e epirogênico;
- 2.7. O produto deve ser acondicionado em embalagem selada a vácuo, de fácil abertura;
- 2.8. O produto deve ser similar ao QUIKCLLOT COMBAT Z-FOLD.
- 2.9. Registrado na Anvisa;

3. GARANTIA:

A garantia deverá ser de 90 dias contra defeitos de fabricação.

4. AMOSTRA:

A Licitante tem dez (10) dias uteis para apresentar as amostras (amostras obrigatórias): Amostra da Gaze ofertada.



IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA

1ºGpPM/3ºPEL/1ªCIA/23ºBPM	DATA EMISSÃO: 10/01/2022
TORNIQUETE TÁTICO	ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA 001/1ºGpPM/2022
Referências:	Atualizada em 10/01/2022
GRUPO CLASSE:	CÓDIGO:

1. OBJETIVO:

Especificar as características e medidas necessárias a ser seguida pelas empresas fornecedoras para a aquisição de TORNIQUETE TÁTICO.

2. ESPECIFICAÇÕES:

Descrição:

TORNIQUETE TÁTICO:

- 2.1. O torniquete deve fazer cessar 100% a hemorragia massiva nas extremidades dos membros, e proporcionar ao Operador a auto-aplicação do objeto;
- 2.2. Deve possuir um único sistema de fivela simples para correto tracionamento que permita uma aplicação extremamente rápida e uma efetiva remoção de folgas;
- 2.3. Sua aplicação deve ser simplificada e existir um único protocolo para todas as aplicações;



- 2.4. Deve possuir fivela para passada simples feita em polímero: permite que a fixação e remoção do torniquete no membro seja rápida e simples, diminuindo os giros feitos na barra de tracionamento, resultando em menor perda sanguínea, na cor preta;
- 2.5. Deve possuir barra de tracionamento deve ser uma barra com sobressaltos nas extremidades, a fim de facilitar seu manejo, de localização fixa, que após aplicação do torniquete, ao ser girada no próprio eixo, traciona o sistema, produzindo a oclusão sanguínea no membro, na cor preta;
- 2.6. Deve possuir entrada chanfrada bilateral na cor preta para trava rápida da barra de tracionamento, deve suportar o tracionamento para correta oclusão sanguínea;
- 2.7. Deve possuir fita afixada com solda ultrassônica ao torniquete, para fechar a entrada chanfrada bilateral depois da barra de tracionamento travada, com espaço para escrita a caneta;
- 2.8. Deve possuir placa de estabilização com bordas arredondadas para não pinçar a pele do Operador;
- 2.9. O Funcionamento deve ser dado pelo posicionamento justo de fitas formando uma espécie de tubo, que comporta outra fita simples dentro deste referido tubo passando livremente por ele. Esta fita simples é conectada a barra de tração, que ao ser girada, traciona o sistema. Esse conjunto de fitas proporcionam a distribuição igual de toda pressão exercida pelo tracionamento;
- 2.10. Sem Látex;
- 2.11. Recomendado pelo CTCCC – USA ou ANVISA;
- 2.12. Desenhado para ser aplicado em todas as condições climáticas;
- 2.13. Dimensões mínimas aberto: 95,25cm; Largura: 3,81cm; 22.14.
- 2.15. Deve ser semelhante ao Torniquete CAT GEN 7 ou SOF GEN 4;
- 2.16. Cor: coyote/Tan, Caqui ou preto;

3. GARANTIA:

A garantia deverá ser de 180 dias contra defeitos de fabricação.

4. AMOSTRA:

A Licitante tem dez (10) dias uteis para apresentar as amostras (amostras obrigatórias): Amostra da Torniquete Tático ofertada.



IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA

1ºGpPM/3ºPEL/1ªCIA/23ºBPM	DATA EMISSÃO: 10/01/2022
BANDAGEM ELÁSTICA 6”	ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA 001/1ºGpPM/2022
Referências:	Atualizada em 10/01/2022
GRUPO CLASSE:	CÓDIGO:

1. OBJETIVO:

Especificar as características e medidas necessárias a ser seguida pelas empresas fornecedoras para a aquisição de BANDAGEM ELÁSTICA 6”:

2. ESPECIFICAÇÕES:

Descrição:

BANDAGEM ELÁSTICA 6”:

- 2.1. Bandagem de compressão elástica com reservatório com 3 metros de gaze que podese usada separadamente, uma folha plástica oclusiva removível e uma barra de pressão que também pode atuar como protetor ocular;
- 2.2. Possuir ras de velcro que impeçam o deslocamento acidental durante a aplicação;
- 2.3. As ras de velcro fornecem superfícies de aderência durante a aplicação e ajudam a manter a pressão desejada e a posição da bandagem;
- 2.4. Possui grampo para fixação;
- 2.5. Embalada a vácuo;
- 2.6. Bandagem: 14,0 cm x 97,0 cm;
- 2.7. Registrado na Anvisa;



3. GARANTIA:

A garantia deverá ser de 90 dias contra defeitos de fabricação.

4. AMOSTRA:

A Licitante tem dez (10) dias uteis para apresentar as amostras (amostras obrigatórias):

Amostra da Bandagem Elastica 6” ofertada.



IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA

1ºGpPM/3ºPEL/1ªCIA/23ºBPM	DATA EMISSÃO: 10/01/2022
PORTA TORNIQUETE	ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA 001/1ºGpPM/2022
Referências:	Atualizada em 10/01/2022
GRUPO CLASSE:	CÓDIGO:

1. OBJETIVO:

Especificar as características e medidas necessárias a ser seguida pelas empresas fornecedoras para a aquisição de PORTA TORNIQUETE.

2. ESPECIFICAÇÕES:

Descrição:

PORTA TORNIQUETE (cor cáqui ou coyote):

2.1. Confeccionada em fitas de poliamida 50mm;



- 2.2. Elástico ajustável;
- 2.3. Fechamento por velcro;
- 2.4. Fixação por sistema MOLLE e sistema de fixação para cinto, permitindo que o portat torniquete seja utilizado na horizontal ou na vertical;
- 2.5. Dimensões: 18,00cm X 6,5cm X 7,0cm;
- 2.6. Deve ser similar ao modelo TQ POUNCH da marca CONDOR;

3. GARANTIA:

A garantia deverá ser de 180 dias contra defeitos de fabricação.

4. AMOSTRA:

A Licitante tem dez (10) dias uteis para apresentar as amostras (amostras obrigatórias): Amostra da Porta Torniquete ofertada.



IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA

1ºGpPM/3ºPEL/1ªCIA/23ºBPM	DATA EMISSÃO: 10/01/2022
TESOURA PONTA ROMBA:	ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA 001/1ºGpPM/2022
Referências:	Atualizada em 10/01/2022
GRUPO CLASSE:	CÓDIGO:

1. OBJETIVO:



Especificar as características e medidas necessárias a ser seguida pelas empresas fornecedoras para a aquisição de TESOURA PONTA ROMBA.

2. ESPECIFICAÇÕES:

Descrição:

TESOURA PONTA ROMBA:

- 2.1. Tesoura do po "ponta romba";
- 2.2. Deve possuir capacidade para cortar todos os tipos de tecido, couro, botas e roupas de inverno pesado, bem como gaze e outros tecidos mais delicados;
- 2.3. Deve possuir lâminas afiadas, temperadas e rígidas de aço inoxidável com borda serrilhada para cortar materiais mais resistentes;
- 2.4. Deve possuir grande anel de polipropileno para proporcionar o máximo de controle e conforto no encaixe dos dedos;
- 2.5. Deve possuir cor predominantemente preta;
- 2.6. Deve ser totalmente autoclavável à 143°C;
- 2.7. Dimensões aproximadas: comprimento total 19cm; largura total 10cm; espessura total 1cm peso: 57g;
- 2.8. Deve possuir Certificação Europeia - CE;
- 2.9. Deve ser semelhante a NAR TRAUMA SHEARS;
- 2.10. Regularizada junto a Anvisa;

3. GARANTIA:

A garantia deverá ser de 180 dias contra defeitos de fabricação.

4. AMOSTRA:

A Licitante tem dez (10) dias uteis para apresentar as amostras (amostras obrigatórias): Amostra da Tesoura ofertada.



IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA

1ºGpPM/3ºPEL/1ªCIA/23ºBPM	DATA EMISSÃO: 10/01/2022
CÂNULA NASOFARÍNGEA	ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA 001/1ºGpPM/2022
Referências:	Atualizada em 10/01/2022
GRUPO CLASSE:	CÓDIGO:

1. OBJETIVO:

Especificar as características e medidas necessárias a ser seguida pelas empresas fornecedoras para a aquisição de CÂNULA NASOFARÍNGEA.

2. ESPECIFICAÇÕES:

Descrição:

CÂNULA NASOFARÍNGEA:

- 2.1. Deve ser descartável;
- 2.2. Dispositivo para facilitar a ventilação, mantendo as vias aéreas superiores permeáveis;
- 2.3. Indicação: procedimentos anestésico/cirúrgicos de rotina e/ou em emergências;
- 2.4. Apresentação: estéril em embalagem individual pronta para uso imediato;
- 2.5. Validade da esterilização: 5 anos;
- 2.6. Acompanha manual de uso em português;
- 2.7. Tamanho: nº 6,0 (diâmetro interno de 6 mm);
- 2.8. Cor contrastante (amarelo brilhante) para melhor visualização do dispositivo durante as manobras;



- 2.9. Produzida em PVC siliconado termolável, permitindo que sua conformação se molde à anatomia local para uma melhor tolerância pelo paciente;
- 2.10. Ponta distal atraumática, maciça e arredondada: facilita a inserção;
- 2.11. Extremidade distal com dois orifícios laterais – conferem maior segurança na ventilação e permitem ainda a passagem de sonda nasogástrica e/ou aspiração;
- 2.12. Rampa interna para direcionar a passagem de sonda nasogástrica e/ou aspiração;
- 2.13. Borda proximal alargada em forma de funil para melhor posicionamento e fixação, de forma a restringir o deslocamento inadvertido da sonda através da abertura nasal;
- 2.14. Registrado na Anvisa;

3. GARANTIA:

A garantia deverá ser de 90 dias contra defeitos de fabricação.

4. AMOSTRA:

A Licitante tem dez (10) dias uteis para apresentar as amostras (amostras obrigatórias): Amostra da CÂNULA NASOFARÍNGEA ofertada.



IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA

1ºGpPM/3ºPEL/1ªCIA/23ºBPM	DATA EMISSÃO: 10/01/2022
MANTA TÉRMICA:	ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA 001/1ºGpPM/2022
Referências:	Atualizada em 10/01/2022
GRUPO CLASSE:	CÓDIGO:

1. OBJETIVO:



Especificar as características e medidas necessárias a ser seguida pelas empresas fornecedoras para a aquisição de MANTA TÉRMICA.

2. ESPECIFICAÇÕES:

Descrição:

MANTA TÉRMICA:

- 2.1. Cobertor Térmico para Resgate aluminizado;
- 2.2. Confeccionada em polietileno aluminizado;
- 2.3. Não deforma;
- 2.4. Prova d'água;
- 2.5. Reflete o calor externo mantendo o calor interno;
- 2.6. Regularizada junto a Anvisa;

3. GARANTIA:

A garantia deverá ser de 90 dias contra defeitos de fabricação.

4. AMOSTRA:

A Licitante tem dez (10) dias uteis para apresentar as amostras (amostras obrigatórias):

Amostra da Manta Termica ofertada.



IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA



1ºGpPM/3ºPEL/1ªCIA/23ºBPM	DATA EMISSÃO: 10/01/2022
SELO DE TÓRAX VALVULADO:	ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA 001/1ºGpPM/2022
Referências:	Atualizada em 10/01/2022
GRUPO CLASSE:	CÓDIGO:

1. OBJETIVO:

Especificar as características e medidas necessárias a ser seguida pelas empresas fornecedoras para a aquisição de SELO DE TÓRAX VALVULADO.

2. ESPECIFICAÇÕES:

Descrição:

SELO DE TÓRAX VALVULADO:

- 2.1. Selo de Tórax Valvulado para a prevenção, gerenciamento e tratamento de um pneumotórax aberto e / ou tensionado potencialmente causado por um trauma torácico penetrante;
- 2.2. Conjunto de selos de tórax para feridas abertas, curativos valvulados em embalagens impermeáveis (kit com dois selos de tórax para feridas composto de no mínimo um curativo com válvula unidirecional);
- 2.3. Deve possuir superfície aderente com adesivo hidrogel, elasticidade para aderência em qualquer curvatura do corpo, além de estar apto para ser aplicado em situações climáticas extremas;
- 2.4. O kit deve ser embalado no formato individual, em embalagem resistente,
- 2.5. produto de uso único, descartável e estéril;
- 2.6. O Produto deve ser aprovado pelo CoTCCC;
- 2.7. Registrado na Anvisa;

3. GARANTIA:

A garantia deverá ser de 90 dias contra defeitos de fabricação.

4. AMOSTRA:



A Licitante tem dez (10) dias uteis para apresentar as amostras (amostras obrigatórias): Amostra da Selo de Tórax Valvulado ofertada.



IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA

Campo Alegre, 16 de março de 2022.

SAULO RODRIGO DE FREITAS
2º SGT PM - Cmt 1º/3º/1ª/23ºBPM



ANEXO III

(Processo Licitatório nº XX/2022, modalidade Pregão)

MODELO DE PLANILHA PARA A APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

IT	QT	UNIDADE	DESCRIÇÃO	MARCA / MODELO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
X	XX	XXXX	XXXXXXXXXXXX	XXX	XXX	XXX

VALIDADE DA PROPOSTA: _____ DIAS (NÃO INFERIOR A 60 DIAS)

E-MAIL:

TELEFONE:

CARIMBO E ASSINATURA:

ASSINATURA
(Nome do representante legal)



ANEXO III

(Processo Licitatório nº XX/2022, modalidade Pregão – Registro de Preços)

MODELO DE DECLARAÇÃO

A empresa, inscrita no CNPJ sob o nº,
sediada, por intermédio de seu representante legal,
Sr.(a)....., portador (a) da Carteira de Identidade nº.....,
CPF nº, declara, perante à Lei, que até a presente data:

- a) Não foi declarada inidônea por ato do Poder Público;
- b) Não está impedido de transacionar com a Administração Pública;
- c) Não foi apenada com rescisão de contrato, quer por deficiência dos serviços prestados, quer por outro motivo igualmente grave, no transcorrer dos últimos 5 (cinco) anos;
- d) Não incorre nas demais condições impeditivas previstas no art. 9º da Lei Federal nº 8.666/93 consolidada pela Lei Federal nº 8.883/94;
- e) Atende à norma do inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, com redação dada pela emenda constitucional nº 20/98, que proíbe trabalho noturno, perigoso ou insalubre aos menores de 18 (dezoito) anos e de que qualquer trabalho a menores de 16 (dezesesseis) anos salvo na condição de aprendiz a partir de 14 (quatorze) anos; e
- f) Tem pleno conhecimento do objeto licitado e anuência das exigências constantes do Edital e seus anexos.

Cidade - (UF), de..... de 2022.

ASSINATURA
(Nome do representante legal)



ANEXO IV

(Processo Licitatório nº 48/2022, modalidade Pregão - Registro de Preços)

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
SERVIÇO DE SUPRIMENTOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº XX
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 48/2022 - Modalidade Pregão Eletrônico

Validade da Ata de Registro de Preços: 12 (doze) meses, a contar desta data.

Aos ____ dias do mês de _____ de 2022 no Serviço de Suprimentos do Município de Campo Alegre, são registrados os preços para eventual _____, conforme descrito no quadro abaixo, celebrado entre o Município de Campo Alegre/SC e a empresa _____, em decorrência da homologação do Processo Licitatório nº 48/2022, modalidade Pregão Eletrônico, para Sistema de Registro de Preços.

As condições para a entrega do objeto constam no Edital do processo licitatório epigrafado, independentemente de sua transcrição.

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE ESTIMADA (P/ 12 MESES)	UNIDADE	VALOR UNITÁRIO REGISTRADO (R\$)

Pregoeiro (a) Municipal

Representante legal da empresa