



**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 16/2022**  
**PREGÃO PRESENCIAL - REGISTRO DE PREÇOS**

**1. DISPOSIÇÕES INICIAIS**

1.1. O **MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE**, Estado de Santa Catarina, inscrito no CNPJ sob nº 83.102.749/0001-77, torna público que está instaurando licitação, através do presente instrumento, nos termos da Lei Federal nº 10.520 de 17 de julho de 2002, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, e ainda, do Decreto Municipal nº 4.116, de 21 de março de 2006, que Regulamento o Sistema de Registro de Preços no Município de Campo Alegre, modalidade **PREGÃO PRESENCIAL** como **REGISTRO DE PREÇOS**, tipo **MENOR PREÇO**, segundo as condições estabelecidas no presente Edital, nos seus Anexos, cujos termos, igualmente, o integram.

1.1.1. **DATA, HORÁRIO E LOCAL PARA A ENTREGA DOS ENVELOPES COM A DOCUMENTAÇÃO E PROPOSTAS: ATÉ AS 08 HORAS E 45 MINUTOS, DO DIA 23/02/2022**, NO PROTOCOLO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE, sito a Rua Cel. Bueno Franco, nº 292, centro, em Campo Alegre/SC.

1.1.1.1. A entrega dos envelopes no Serviço de Protocolo do Município é de total responsabilidade da empresa licitante, excluindo a responsabilidade do Município em receber os envelopes via Correios ou por outro meio, assim como de controlar a tramitação dos documentos até o Serviço de Protocolo do Município.

1.1.2. **DATA, HORÁRIO E LOCAL PARA INÍCIO DA REALIZAÇÃO DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO**

**DIA:** 23/02/2022

**HORA:** 09 HORAS

**LOCAL:** Prefeitura Municipal de Campo Alegre, sito a Rua Cel. Bueno Franco, nº 292, centro em Campo Alegre/SC.

1.2. Não serão aceitas nem recebidas (pela Comissão de Licitações ou Pregoeiro), em hipótese alguma, documentações e propostas após a data e hora aprazadas no item 1.1.1, ainda que tenham sido despachadas, endereçadas e/ou enviadas por qualquer meio, anteriormente a data de vencimento.

1.3. Ocorrendo a decretação de feriado ou outro fato superveniente, de caráter público, que impeça a realização deste evento na data acima marcada, a Licitação fica automaticamente prorrogada para o primeiro dia útil subsequente, independentemente de nova comunicação, no mesmo local e horário.

1.4. Os esclarecimentos de dúvidas de caráter técnico ou legal sobre o presente Edital deverão ser objeto de consulta por escrito ao Protocolo deste Município em até 03 (três) dias úteis antes da data de abertura da Licitação.



1.5. O (a) Pregoeiro (a) responderá às questões formuladas e disponibilizará a consulta e resposta no site do Município ([www.campoalegre.sc.gov.br](http://www.campoalegre.sc.gov.br)), sendo de total responsabilidade dos licitantes o acesso e acompanhamento no respectivo *site*.

## 2. DO OBJETO E CONDIÇÕES

2.1. A licitação tem como objeto o **REGISTRO DE PREÇOS para eventual contratação de empresa especializada em prestar serviços de monitoramento 24 horas, com sistema de alarmes, com material incluso em comodato.**

2.1.1. A descrição completa do objeto, quantidade e demais especificações constam do Termo de Referência, ANEXO I, parte integrante deste Edital.

## 3. DA APRESENTAÇÃO E DA PARTICIPAÇÃO

3.1. Os interessados deverão entregar 02 (dois) envelopes fechados e numerados, na data, horário e local ora indicados neste Edital, em cuja parte externa deverá constar:

**ENVELOPE Nº 01 - PROPOSTA e/ou PREÇO**

**Pregão nº 16/2022**

**Nome da empresa licitante**

**CNPJ:**

**ENVELOPE Nº 02 - DOCUMENTAÇÃO e/ou HABILITAÇÃO**

**Pregão nº 16/2022**

**Nome da empresa licitante**

**CNPJ**

3.1.1. O envelope nº 01 deverá conter a proposta comercial e o nº 02 a documentação necessária à habilitação;

3.1.2. Encerrado o prazo para entrega dos envelopes, nenhum outro documento será recebido, nem serão permitidos quaisquer adendos ou alterações à documentação ou a proposta.

### 3.2. DA PARTICIPAÇÃO

3.2.1. Poderão participar desta Licitação empresas do ramo que atenderem a todas as exigências constantes deste Edital.

3.2.2. Não poderão participar da presente Licitação as empresas:

- a) Concorratárias ou em processo de recuperação judicial ou de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;
- b) Que tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública, ou que estejam com tal direito suspenso;
- c) Estrangeiras que não funcionem no País.

## 4. DO CREDENCIAMENTO

4.1. Os interessados em efetuar lances verbais, manifestar intenção de recurso, e/ou participar como representante da empresa na sessão, deverão se credenciar junto ao



Pregoeiro, no início da sessão de abertura do pregão, através de representante legal devidamente munido de documento que o credencie a participar do procedimento licitatório.

4.2. O credenciamento que trata o item 4.1 poderá ser realizado das seguintes formas:

4.2.1. Por meio de procuração pública ou particular com firma reconhecida expressando seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em nome da representada (acompanhada do respectivo Estatuto, Contrato Social, ou ato constitutivo da empresa a representar, para confirmação dos poderes ali estabelecidos); ou

4.2.2. Em sendo o representante sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente, deverá este apresentar cópia autenticada do respectivo Estatuto, Contrato Social, ou ato constitutivo da empresa a representar, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

4.3. O representante deverá apresentar, também, carteira de identidade ou documento equivalente que o identifique.

4.4. Será admitido apenas 01 (um) representante para cada empresa licitante credenciada, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma credenciada.

4.5. Os documentos para o credenciamento (exceto carteira de identidade ou documento equivalente que o identifique) deverão ser apresentados em fotocópia autenticada.

4.5.1. A autenticação que trata o item 4.5 poderá ser realizada em cartório competente ou por servidor público integrante da Equipe de Apoio ou Pregoeiro (deste Pregão), ou publicação em órgão da imprensa oficial (exceto os documentos emitidos via Internet).

4.5.1.1. A autenticação por servidor público de que trata o item 4.5.1, somente poderá ser realizada até às 08 horas e 45 minutos do dia 23/02/2022, na sede da Prefeitura Municipal de Campo Alegre/SC.

## **5. DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

5.1. Aberta a sessão, após o credenciamento, os interessados ou os seus representantes apresentarão a Declaração, conforme modelo no ANEXO III (FORA dos Envelopes nºs 1 e 2), dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação.

5.1.1. Em caso de o licitante não apresentar a Declaração poderá preenchê-la na própria sessão, pelo licitante devidamente credenciado à sessão, utilizando o modelo padrão fornecido pela Equipe de Apoio.

5.1.2. Caso o licitante não compareça a sessão de julgamento e não apresente a Declaração, este estará automaticamente desclassificado.

## **6. DA COMPROVAÇÃO DO ENQUADRAMENTO DE MICRO EMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

6.1. As microempresas e empresas de pequeno porte que quiserem valer-se da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, deverão apresentar, também (FORA



dos Envelopes nºs 1 e 2), Certidão Simplificada (emitida pela Junta Comercial do respectivo Estado), comprovando o enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte.

6.1.1. A Certidão Simplificada que trata o item 6.1 não poderá ser inferior a 90 (noventa) dias da data de abertura da licitação.

6.1.2. A Certidão Simplificada de que trata o item 6.1.1. deverá ser apresentada em original ou fotocópia autenticada.

6.1.2.1. A autenticação que trata o item 6.1.2 poderá ser realizada em cartório competente ou por ou servidor público integrante da Equipe de Apoio ou Pregoeiro (deste Pregão).

6.1.2.1.1. A autenticação por servidor público de que trata o item 6.1.2.1, somente poderá ser realizada até às 08 horas e 45 minutos do dia 23/02/2022, na sede da Prefeitura Municipal de Campo Alegre/SC.

## **7. DA PROPOSTA COMERCIAL**

7.1. A proposta deverá ser encerrada em envelope fechado, indicando o número do Edital, nome do proponente e a expressão “PROPOSTA” e/ou “PREÇOS” (ver item 3.1), devendo ser entregue juntamente com a documentação até o dia, horário e local estabelecidos.

7.1.1. As propostas apresentadas em desacordo com o presente Edital serão desclassificadas.

7.1.1.1. A licitante deverá apresentar na proposta comercial o prazo de validade desta, que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias.

7.1.2. No caso de divergência entre valor unitário e total, prevalecerá o valor unitário;

7.1.3. A omissão da validade da proposta não desclassificará o proponente, sendo considerado o estipulado neste Edital;

7.1.4. Serão consideradas apenas as propostas devidamente carimbadas (ou identificadas) e assinadas, que não contenham emendas ou rasuras;

7.1.4.1. A falta de assinatura e/ou carimbo (ou identificação) na proposta poderá ser suprida pelo representante legal da empresa presente e credenciado à Sessão.

7.1.5. Não serão aceitas propostas alternativas de preço oferecidas pelo mesmo licitante.

## **8. DA HABILITAÇÃO**

8.1. Os licitantes deverão apresentar no envelope nº 02 os seguintes documentos:

### **8.1.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA**

8.1.1.1. Contrato social, ou documento constitutivo.

8.1.1.1.1. Fica dispensado da apresentação do contrato social ou documento constitutivo a empresa que já o apresentou (cópia autenticada) no Credenciamento (item 4).

### **8.1.2. HABILITAÇÃO FISCAL E TRABALHISTA**

8.1.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ).

8.1.2.2. Certidão Negativa de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União (Portaria RFB/PGFN nº 1.751, de 02/10/2014);



- 8.1.2.3. Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual da sede da licitante;
- 8.1.2.4. Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal da sede da licitante;
- 8.1.2.5. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) - CRF, fornecido pela Caixa Econômica Federal; e
- 8.1.2.6. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa (CNDT).

### 8.1.3. OUTRAS COMPROVAÇÕES

- 8.1.3.1. Declaração da licitante, subscrita por seu representante legal, de que se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho, conforme modelo constante do ANEXO IV;
- 8.1.3.2. Declaração da licitante, subscrita pelo representante legal, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração, conforme modelo constante do ANEXO V.

8.2. Os documentos que trata o subitem 8.1 deverão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada em cartório competente, ou servidor público integrante da Equipe de Apoio deste Pregão, ou publicação em órgão da imprensa oficial (exceto os documentos emitidos via Internet).

8.2.1. A autenticação por servidor público de que trata o item anterior, **somente poderá ser realizada até às 08 horas e 45 minutos do dia 23/02/2022**, na sede da Prefeitura Municipal de Campo Alegre/SC.

8.3. Se a licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se a licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial (exceto quando o próprio documento comprovar que é válido tanto para matriz quanto para filial).

## 9. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS COMERCIAIS E DA HABILITAÇÃO

9.1. Aberta a sessão do PREGÃO, no local, dia e hora definidos neste edital, o Pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, adotará os seguintes procedimentos:

- 9.1.1. Conferência do credenciamento dos representantes legais, mediante confronto do instrumento de credenciamento com seu documento de identificação;
- 9.1.2. Recebimento da Declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação;
- 9.1.3. Recebimento da Declaração do Enquadramento de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, conforme o caso;
- 9.1.4. Abertura do envelope contendo a proposta comercial;
- 9.1.5. Ordenação e classificação das propostas em ordem crescente de preços e verificação da conformidade da proposta de menor preço, com as especificações e as demais exigências constantes deste Edital;
- 9.1.6. Classificação das propostas de **MENOR PREÇO POR ITEM** e daquelas que contenham valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento), relativamente à de menor preço, para que seus autores participem dos lances verbais. Quando não forem verificadas, no mínimo, 03 (três) propostas comerciais escritas nas condições definidas nesta alínea, o Pregoeiro classificará as melhores propostas subsequentes, até o máximo de 03 (três), quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas;



9.1.7. Solicitação de lances verbais aos representantes presentes e credenciados que serão formulados individualmente e sequencialmente, a partir do autor da proposta classificada de maior preço. Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes. No caso de empate no preço das propostas escritas, será efetuado sorteio para definição da ordem de formulação dos lances verbais;

9.1.8. Aplicabilidade de Lei Complementar nº 123/2006, “direito de preferência às microempresas e empresas de pequeno porte”, conforme o caso, somente às empresas que apresentaram a Declaração que trata o item 5.0;

9.1.9. Abertura do envelope de habilitação do licitante, cuja proposta foi classificada com menor preço, para confirmação de suas condições habilitatórias;

9.1.9.1. As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar no envelope de habilitação os documentos referentes à regularidade fiscal, todavia, apresentada a declaração constante do item 6.0, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

9.1.10. Espaço concedido aos licitantes para manifestação e motivação de interposição de recurso quanto às fases do pregão.

9.2. Caso não se realizem lances verbais ou a empresa não credencie representante para participar da sessão, serão considerados os preços constantes das propostas escritas;

9.3. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente, às penalidades constantes neste Edital.

## **10. DOS RECURSOS**

10.1. Das decisões do pregoeiro caberá recurso, desde que haja manifestação da intenção de recorrer feita durante a sessão, com registro em ata da síntese de suas razões, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, contados a partir do término do prazo do recorrente. A licitante que apresentou a intenção do recurso terá prazo de 03 (três) dias consecutivos para protocolizar as razões do recurso no Serviço de Protocolo da Prefeitura, sito a Rua Cel. Bueno Franco, nº 292, centro, em Campo Alegre/SC.

10.1.1. O recurso contra decisão do Pregoeiro não terá efeito suspensivo.

10.1.2. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.1.3. A falta de manifestação do licitante de interpor recurso no decorrer da sessão pública de abertura do pregão, importará a decadência do direito de recurso e será adjudicado o objeto da licitação pelo Pregoeiro ao vencedor.

## **11. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO**



11.1. Da sessão pública do Pregão será lavrada Ata Circunstanciada, com o registro das Licitantes credenciadas, das propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, da análise dos documentos de habilitação e dos recursos interpostos, além de outros registros pertinentes.

11.2. Concluído o julgamento, com a adjudicação do objeto da licitação ao vencedor, o processo será remetido à autoridade superior para a homologação do resultado.

11.3. Após a homologação do processo a licitante vencedora será intimada à assinatura do contrato.

11.4. O prazo para a assinatura do contrato é de 02 (dois) dias úteis, contados da intimação (que poderá ser via e-mail).

## **12. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

12.1. O pagamento da respectiva parcela será efetuado em até 15 (quinze) dias consecutivos, a contar do dia do recebimento da respectiva Nota Fiscal (desde que conferido e aceito).

12.1.1. Não será aceito nota fiscal com rasuras.

12.1.2. Nenhum pagamento será feito à Contratada se pendente de cumprimento qualquer sanção/multa que lhe tenha sido imposta ou que não esteja em dia com a documentação exigida (neste instrumento) para a habilitação.

## **13. DAS PENALIDADES E DA RESCISÃO**

13.1. O licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, deixar de cumprir parcial ou totalmente as disposições deste Instrumento, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa, cometer fraude fiscal ou atrasar a entrega do material, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com o Município de Campo Alegre/SC pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sujeita a declaração de inidoneidade, e também à aplicação de multas, conforme segue:

a) Multa de 1% (um por cento) sobre o valor total do contrato pela empresa, nos casos de desistência da proposta;

b) Multa de até 5% (cinco por cento) do valor total do contrato, nos casos que venham a gerar a rescisão do contrato, ou descumprimento contratual ou ainda, ter descumprido cláusula contratual.

## **14. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

14.1. A licitação poderá ser revogada em qualquer de suas fases, por motivos de oportunidade e conveniência administrativa, devidamente justificados, sem que caiba aos respectivos participantes direito a reclamação ou indenização;

14.2. A participação no presente processo licitatório implica na aceitação integral e irretratável de todas as condições exigidas neste Edital e nos documentos que dele fazem



parte integrante, bem como na observância dos preceitos legais e regulamentares em vigor.

14.3. Da sessão pública para realização do pregão será lavrada ATA circunstanciada, que registrará os fatos ocorridos durante a sessão, o registro dos licitantes credenciados, as propostas escritas e verbais apresentadas, a análise da documentação exigida para habilitação e a intenção de interposição de recursos.

14.4. Para obter cópia deste Edital e de seus anexos, os interessados deverão acessar o site [www.campoalegre.sc.gov.br](http://www.campoalegre.sc.gov.br).

14.5. Quaisquer informações deverão ser solicitadas por escrito, e encaminhadas ao protocolo da Prefeitura Municipal, sito a Rua Cel. Bueno Franco, nº 292, centro, em Campo Alegre/SC, onde será respondido também por escrito e divulgado a consulta e resposta no *site* acima informado.

14.6. Eventuais impugnações ao Edital, somente serão recebidas (obedecido o prazo imposto pela Lei de Licitações) em sua via original, protocolizada no Serviço de Protocolo da Prefeitura Municipal, sito a Rua Cel. Bueno Franco, nº 292, centro, em Campo Alegre/SC.

14.7. Qualquer informação, alteração, complemento, revogação ou anulação ao edital será disponibilizado no *site* do Município ([www.campoalegre.sc.gov.br](http://www.campoalegre.sc.gov.br)), e é de total responsabilidade da empresa participante a verificação no mesmo.

14.8. Os casos omissos no presente Edital serão analisados de acordo com as Leis nº 10.520/02 e nº 8.666/93, suas alterações e demais legislação em vigor, pertinentes à matéria.

14.9. O resumo do presente Edital será publicado no Diário Oficial do Município ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)), e ainda, a sua íntegra disponibilizada no *site* do Município ([www.campoalegre.sc.gov.br](http://www.campoalegre.sc.gov.br)).

14.10. A entrega dos envelopes de proposta e documentos no Protocolo da Prefeitura Municipal é de total responsabilidade da empresa licitante.

14.11. Fazem parte integrantes deste Edital:

**ANEXO I** - Termo de Referência;

**ANEXO II** - Modelo de Planilha para a Apresentação da Proposta;

**ANEXO III** - Modelo Declaração Cumprimento Requisitos de Habilitação;

**ANEXO IV** - Modelo de Declaração Atendimento às leis trabalhistas;

**ANEXO V** - Modelo Declaração Inexistência de Fatos Impeditivos;

**ANEXO VI** - Minuta da Ata de Registro de Preços; e

**ANEXO VII** - Minuta do Contrato.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE**  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – SERVIÇO DE SUPRIMENTOS  
RUA CEL. BUENO FRANCO, Nº 292 - CENTRO - CAMPO ALEGRE – SC  
CNPJ: 83.102.749/0001-77 TELEFONE: (47) 3632-2266

---

Campo Alegre/SC, 08 de fevereiro de 2022.

**JOCELI DE SOUZA COTHOVISKY**  
Secretária Municipal de Administração

---

*Edital devidamente aprovado pela assessoria jurídica deste Município, conforme folha 49, constante do processo licitatório em epígrafe, em cumprimento ao § único do art. 38 da Lei Federal 8.666/93 e alterações.*



## **ANEXO I**

(Processo Licitatório nº 16/2022 - Pregão Presencial)

### **TERMO DE REFERÊNCIA**

**CONSIDERANDO** a Requisição nº 832/2021 da Secretaria Municipal de Educação;

**CONSIDERANDO** a necessidade eventual contratação de empresa especializada, para prestar os serviços de monitoramento 24hrs, com sistema de alarmes, com material incluso em comodato (central de alarme, sensor de presença, Bateria para central de alarme, sirene e cabo de rede) incluindo assistência técnica, de interesse da Secretaria de Educação de Campo Alegre – SC.

**ELABORA-SE** Termo de Referência para definir detalhes para a elaboração do edital.

#### **1. OBJETO:**

- 1.1. Eventual contratação de empresa especializada, para prestar os serviços de monitoramento 24hrs, com sistema de alarmes, com material incluso em comodato (central de alarme, sensor de presença, Bateria para central de alarme, sirene e cabo de rede) incluindo assistência técnica, de interesse da Secretaria de Educação de Campo Alegre - SC.

#### **2. JUSTIFICATIVA E FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:**

- 21 A Secretaria de Educação de Campo Alegre tem o objetivo de modernização e de melhoria da segurança física e patrimonial, diante da necessidade a contratação contempla o atendimento das necessidades de segurança nos diversos imóveis da respectiva Secretaria.
- 22 A contratação deverá obedecer ao procedimento da licitação imposta pela Constituição Federal, no art. 37, inciso XXI e regulamentada nacionalmente pela Lei nº 8.666/93 e pela Lei 10.520 de 17 de julho de 2002, e demais legislações aplicadas à matéria.
- 23 A Lei 10.520 de 17 de julho de 2002 disciplina a licitação na modalidade Pregão. Essa modalidade é utilizada para a contratação de bens e serviços comuns. O Decreto Federal nº 3.555, de 08 de agosto de 2000 que regulamenta essa modalidade de licitação para aquisição de bens e serviços comuns.

#### **3. ESPECIFICAÇÕES E DEMAIS EXIGÊNCIAS:**

Item	Descrição	Unid.	Quant. Mês	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1	Contratação de empresa especializada, para prestar os serviços de monitoramento 24hrs, com sistema de alarmes, com	Mês	12	R\$ 1.841,91	R\$ 22.102,92



	material incluso em comodato (central de alarme, sensor de presença, Bateria para central de alarme, sirene e cabo de rede) incluindo assistência técnica no CMEI Alegre Infância.				
2	Contratação de empresa especializada, para prestar os serviços de monitoramento 24hrs, com sistema de alarmes, com material incluso em comodato (central de alarme, sensor de presença, Bateria para central de alarme, sirene e cabo de rede) incluindo assistência técnica no CMEI Maria da Glória	Mês	12	R\$ 1.325,29	R\$ 15.903,48
3	Contratação de empresa especializada, para prestar os serviços de monitoramento 24hrs, com sistema de alarmes, com material incluso em comodato (central de alarme, sensor de presença, Bateria para central de alarme, sirene e cabo de rede) incluindo assistência técnica no CMEI Anna Gorniack Buchmann	Mês	12	R\$ 1.425,21	R\$ 17.102,52
4	Contratação de empresa especializada, para prestar os serviços de monitoramento 24hrs, com sistema de alarmes, com material incluso em comodato (central de alarme, sensor de presença, Bateria para central de alarme, sirene e cabo de rede) incluindo assistência técnica no CMEI Chapeuzinho Vermelho	Mês	12	R\$ 1.302,38	R\$ 15.628,56
5	Contratação de empresa especializada, para prestar os serviços de monitoramento 24hrs, com sistema de alarmes, com material incluso em comodato (central de alarme, sensor de presença, Bateria para central de alarme, sirene e cabo de rede) incluindo assistência técnica EMEF Paulo Fuckner	Mês	12	R\$ 898,09	R\$ 10.777,08
6	Contratação de empresa especializada, para prestar os serviços de monitoramento 24hrs, com sistema de alarmes, com material incluso em comodato (central de alarme, sensor de presença, Bateria para central de alarme, sirene e cabo de rede) incluindo assistência técnica na EMEB Bela Vista	Mês	12	R\$ 844,76	R\$ 10.137,12
7	Contratação de empresa especializada, para prestar os serviços de monitoramento 24hrs, com sistema de alarmes, com material incluso em comodato (central de alarme, sensor de presença, Bateria para central de alarme, sirene e cabo de rede) incluindo assistência técnica na EMEF Prof. Jerônimo Francisco Coelho Pacheco	Mês	12	R\$ 2.165,74	R\$ 25.988,88
8	Contratação de empresa especializada, para prestar os serviços de monitoramento 24hrs, com sistema de alarmes, com material incluso em comodato (central de alarme, sensor de presença, Bateria para central de alarme, sirene e cabo de rede) incluindo assistência técnica na EMEB Maria José	Mês	12	R\$ 1.225,24	R\$ 14.702,88



9	Contratação de empresa especializada, para prestar os serviços de monitoramento 24hrs, com sistema de alarmes, com material incluso em comodato (central de alarme, sensor de presença, Bateria para central de alarme, sirene e cabo de rede) incluindo assistência técnica na EMEF Marise Nenevê Cordeiro	Mês	12	R\$ 1.664,37	R\$ 19.972,44
<b>VALOR TOTAL ESTIMADO</b>					<b>R\$ 152.315,88</b>

#### 4. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO:

4.1 Os materiais deverão ser instalados nos diversos imóveis que compõem a Secretaria de Educação conforme relação abaixo:

Instituição	Endereço	Distância da Prefeitura
EMEF PROF.ª MARISE NENEVE CORDEIRO	Rua Alcides Medeiros Correia, 100 Bateias de Baixo	13 Km
CMEI ANNA GORNIACK BUCHMANN	Rua das Palmeiras, 46 Bairro Cascatas	1,7 km
EMEF JERONIMO FRANCISCO COELHO PACHECO	Rua Ferdinando Jung, 420, Fragosos	24 km pela rodovia e 15 km pelo interior
CMEI MARIA DA GLORIA PEREIRA KROLL	Rua Francisco Dranka, 23, Fragosos.	24,3 km pela rodovia e 15,3 km pelo interior
EMEB MARIA JOSÉ DUARTE SILVA	Rua Benjamin Constante, 500 Centro	500 metros
CMEI CHAPEUZINHO VERMELHO	Rua Professor Rufino Blaskovsky, 134 Bateias de Baixo	13 km
EMEB PAULO FUCKNER	Rodovia Municipal 020 Bateias de Cima	22 km
EMEB BELA VISTA	Rua das Azaleias, 73 Bairro Cascatas	1,9 km
CMEI ALEGRE INFÂNCIA	Rua Getulio Vargas, 584 Centro	500 m

4.2 Responsabilizar-se por todas as despesas diretas ou indiretas a fim de que o objeto seja fornecido de acordo com o solicitado

4.3 O objeto solicitado deverá ser executado/entregue no prazo máximo definido na proposta de preços apresentada na licitação, contado da data de recebimento da nota de empenho, ordem de serviços ou documento equivalente;

4.4 Executar o objeto conforme especificação, modelo e preço;

4.5 Providenciar a imediata correção de deficiências, falhas ou irregularidades constatadas, referentes às condições firmadas;

4.6 Consiste na execução dos serviços de monitoramento através de central de



alarmes, com comodato dos equipamentos, para os diversos imóveis da Secretaria de Educação instalado e configurado;

4.7 A Instalação de toda a infraestrutura necessária para o funcionamento, incluindo o cabeamento lógico e cabeamento elétrico e configuração de todos os equipamentos e softwares necessários ao funcionamento da Solução.

## **5. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

5.1 A **CONTRATADA** se obriga a:

5.1.1 Fornecer o objeto conforme especificações do Termo de Referência e de sua proposta, com os recursos necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais;

5.1.2 A Contratada deverá oferecer treinamento aos servidores da Contratante, que utilizarem o sistema, bem como providenciar manual do usuário, sobre operacionalização e funcionamento do sistema;

5.1.3 A Contratada deverá realizar visita técnica semanalmente, ou ainda quando solicitado em emergências sempre que necessário, apresentar mensalmente relatório de ocorrências, indicando data, horário e responsável por cada operação no sistema de alarme;

5.1.4 Em caso de disparo do sistema, os Técnicos deverão deslocar-se imediatamente ao local do imóvel monitorado, admitindo-se o prazo de 15 (quinze) minutos, contados a partir do disparo do sistema.

5.1.5 Arcar com a responsabilidade civil por todos e quaisquer danos materiais e morais causados pela ação ou omissão de seus empregados, trabalhadores, prepostos ou representantes, dolosa ou culposamente, à administração ou a terceiros;

5.1.6 Apresentar à Contratante, quando for o caso, a relação nominal dos empregados que adentrarão o órgão para a entrega dos produtos, os quais devem estar devidamente identificados por meio de crachá;

5.1.7 Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade à Administração;

5.1.8 Instruir seus empregados quanto à necessidade de acatar as orientações da Administração, inclusive quanto ao cumprimento das Normas Internas, quando for o caso;



5.1.9 Relatar à Administração toda e qualquer irregularidade verificada no decorrer da entrega dos produtos;

5.1.10 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/1990).

## **6. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:**

6.1 A **CONTRATANTE** se obriga a:

6.2 Proporcionar todas as condições para que a Contratada possa fornecer os produtos de acordo com as determinações deste Termo de Referência;

6.3 Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

6.4 Exercer o acompanhamento e a fiscalização do fornecimento, por servidor especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;

6.5 Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso do fornecimento, fixando prazo para a sua correção;

6.6 Pagar à Contratada o valor resultante do fornecimento, na forma do contrato;

6.7 Zelar para que durante toda a vigência do contrato sejam mantidas, em compatibilidade com as obrigações assumidas pela Contratada, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

6.8 A supervisão por parte do setor requisitante, sob qualquer forma, não isenta ou diminui a responsabilidade da CONTRATADA, na perfeita execução de suas tarefas.

6.9 Não será admitida a subcontratação do objeto contratado.

## **7. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

7.1 As despesas oriundas de eventuais contratações correrão por conta da seguinte dotação orçamentária;

Elemento de Despesa	3.3.90.39.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
---------------------	--------------------	--



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE**  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – SERVIÇO DE SUPRIMENTOS  
RUA CEL. BUENO FRANCO, Nº 292 - CENTRO - CAMPO ALEGRE – SC  
CNPJ: 83.102.749/0001-77 TELEFONE: (47) 3632-2266

---

Campo Alegre/SC, 01 de janeiro de 2022.

---

**CARLA LUCIANE FUCKNER KOTOVICZ**  
Secretária Municipal de Educação



**ANEXO II**

(Processo Licitatório nº 16/2022 - Pregão Presencial)

**MODELO DE PLANILHA PARA A APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA**

IT	QT	UNIDADE	DESCRIÇÃO	MARCA / MODELO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
X	XX	XXXX	XXXXXXXXXXXX	XXX	XXX	XXX

Validade da proposta: \_\_\_\_\_ dias (não inferior a 60 dias)

**E-MAIL:**

**CARIMBO E ASSINATURA:**





**ANEXO III**

(Processo Licitatório nº 16/2022- Pregão Presencial)

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO AOS REQUISITOS HABILITATÓRIOS**

DECLARAÇÃO

(Nome do licitante) \_\_\_\_\_,  
CNPJ nº \_\_\_\_\_ sediada (endereço completo)  
\_\_\_\_\_ declara, sob as  
penas da Lei, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação para a participação no  
presente processo licitatório, modalidade Pregão nº 16/2022.

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

NOME:

\_\_\_\_\_

CPF:

\_\_\_\_\_

ASSINATURA:

\_\_\_\_\_



**ANEXO IV**

(Processo Licitatório nº 16/2022 - Pregão Presencial)

**MODELO DE DECLARAÇÃO ATENDIMENTO ÀS LEIS TRABALHISTAS**

DECLARAÇÃO

\_\_\_\_\_ (NOME DO LICITANTE), CNPJ nº  
\_\_\_\_\_, sediada \_\_\_\_\_  
(ENDEREÇO COMPLETO), declara, sob as penas da Lei, que não utiliza mão-de-obra direta ou indireta de menores de dezoito 18 (dezoito) anos para realização de trabalhos noturnos, perigosos ou insalubres, bem como não utiliza, para qualquer trabalho, mão-de-obra direta de menores de 16 (dezesesseis) anos, exceto na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

NOME: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

ASSINATURA: \_\_\_\_\_



**ANEXO V**

(Processo Licitatório nº 16/2022 - Pregão Presencial)

**MODELO DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS**

DECLARAÇÃO

(Nome do licitante) \_\_\_\_\_, CNPJ nº

\_\_\_\_\_ sediada (endereço completo) \_\_\_\_\_

declara, sob as penas da Lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

NOME:

\_\_\_\_\_

CPF:

\_\_\_\_\_

ASSINATURA:

\_\_\_\_\_



**ANEXO VI**

(Processo Licitatório nº 16/2022, modalidade Pregão)

**MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
SERVIÇO DE SUPRIMENTOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº XX  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 16/2022- Modalidade Pregão

Validade da Ata de Registro de Preços: 12 (doze) meses, a contar desta data.

Aos \_\_\_\_ dias do mês de \_\_\_\_\_ de 2022 no Serviço de Suprimentos do Município de Campo Alegre/SC, são registrados os preços para eventual \_\_\_\_\_, conforme descrito no quadro abaixo, celebrado entre o Município de Campo Alegre/SC e a empresa \_\_\_\_\_, em decorrência da homologação do processo licitatório nº 16/2022, modalidade Pregão, para Sistema de Registro de Preços.

As condições para a entrega do objeto constam no Edital do processo licitatório epigrafado, independentemente de sua transcrição.

Item	Descrição	Quantidade estimada (p/ 12 meses)	Unidade	Valor Unitário Registrado (R\$)

\_\_\_\_\_  
Pregoeira Municipal

\_\_\_\_\_  
Representante legal da empresa



## ANEXO VII

(Processo Licitatório nº 16/2022, modalidade Pregão)

### MINUTA CONTRATUAL

CONTRATO Nº \_\_\_\_/2022

**TERMO DE CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL QUE ENTRE SI CELEBRAM DE UM LADO O MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE E DE OUTRO \_\_\_\_\_.**

Pelo presente instrumento particular de contrato de aquisição de combustíveis que entre si celebram, de um lado o XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, com sede à Rua Cel. Bueno Franco, nº 292, centro, em Campo Alegre/SC, neste ato representada pelo XXXXXXXX, Sr. \_\_\_\_\_, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE**, e de outro lado \_\_\_\_\_, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº \_\_\_\_\_, com sede a Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, representada neste ato pelo(a) Sr (a), \_\_\_\_\_, CPF sob nº \_\_\_\_\_, doravante denominado simplesmente **CONTRATADA**, tem entre si certo e ajustado o seguinte:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E CONDIÇÕES

O objeto do presente contrato consiste na contratação de empresa especializada, para prestar os serviços de monitoramento 24hrs, com sistema de alarmes, com material incluso em comodato (central de alarme, sensor de presença, Bateria para central de alarme, sirene e cabo de rede) incluindo assistência técnica, de interesse da Secretaria de Educação de Campo Alegre - SC. Consoante processo licitatório nº 16/2022, modalidade Pregão como Registro de Preços.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR

O CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o preço certo e ajustado de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

**Parágrafo Primeiro** - Os pagamentos serão efetuados em até 15 (quinze) dias após a apresentação da respectiva nota fiscal (desde que conferida e aceita).

**Parágrafo Segundo** - Poderá ser admitido revisão dos valores pactuados, para estabelecer o equilíbrio econômico-financeiro, caso haja alteração dos mesmos, cujo percentual deverá ser devidamente comprovado e Autorizado pelo Contratante.

#### CLÁUSULA TERCEIRA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas oriundas do presente contrato correrão por conta da dotação orçamentária:

Elemento de Despesa	3.3.90.39.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
---------------------	--------------------	--



#### **CLÁUSULA QUARTA - DOS PRAZOS**

O prazo do presente contrato inicia-se na data de assinatura e expira-se em XX de XXXXXX de 202X.

#### **CLÁUSULA QUINTA - ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO**

Os materiais deverão ser instalados nos diversos imóveis que compõem a Secretaria de Educação conforme relação abaixo, inclusive cumprindo as determinações contidas nos parágrafos a seguir:

Instituição	Endereço	Distância da Prefeitura
EMEF PROF.ª MARISE NENEVE CORDEIRO	Rua Alcides Medeiros Correia, 100 Bateias de Baixo	13 Km
CMEI ANNA GORNIACK BUCHMANN	Rua das Palmeiras, 46 Bairro Cascatas	1,7 km
EMEF JERONIMO FRANCISCO COELHO PACHECO	Rua Ferdinando Jung, 420, Fragosos	24 km pela rodovia e 15 km pelo interior
CMEI MARIA DA GLORIA PEREIRA KROLL	Rua Francisco Dranka, 23, Fragosos.	24,3 km pela rodovia e 15,3 km pelo interior
EMEB MARIA JOSÉ DUARTE SILVA	Rua Benjamin Constante, 500 Centro	500 metros
CMEI CHAPEUZINHO VERMELHO	Rua Professor Rufino Blaskovsky, 134 Bateias de Baixo	13 km
EMEB PAULO FUCKNER	Rodovia Municipal 020 Bateias de Cima	22 km
EMEB BELA VISTA	Rua das Azaleias, 73 Bairro Cascatas	1,9 km
CMEI ALEGRE INFÂNCIA	Rua Getulio Vargas, 584 Centro	500 m

**Parágrafo primeiro.** Responsabilizar-se por todas as despesas diretas ou indiretas a fim de que o objeto seja fornecido de acordo com o solicitado.

**Parágrafo segundo.** O objeto solicitado deverá ser executado/entregue no prazo máximo definido na proposta de preços apresentada na licitação, contado da data de recebimento da nota de empenho, ordem de serviços ou documento equivalente;

**Parágrafo terceiro.** Executar o objeto conforme especificação, modelo e preço;

**Parágrafo quinto.** Providenciar a imediata correção de deficiências, falhas ou irregularidades constatadas, referentes às condições firmadas;

**Parágrafo sexto.** Consiste na execução dos serviços de monitoramento através de central de alarmes, com comodato dos equipamentos, para os diversos imóveis da Secretaria de Educação instalado e configurado;

**Parágrafo sétimo.** A Instalação de toda a infraestrutura necessária para o funcionamento, incluindo o cabeamento lógico e cabeamento elétrico e configuração de todos os equipamentos e softwares necessários ao funcionamento da Solução.



#### **CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

A **CONTRATADA** se obriga a:

- a) Fornecer o objeto conforme especificações do Termo de Referência e de sua proposta, com os recursos necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais;
- b) A Contratada deverá oferecer treinamento aos servidores da Contratante, que utilizarem o sistema, bem como providenciar manual do usuário, sobre operacionalização e funcionamento do sistema;
- c) A Contratada deverá realizar visita técnica semanalmente, ou ainda quando solicitado em emergências sempre que necessário, apresentar mensalmente relatório de ocorrências, indicando data, horário e responsável por cada operação no sistema de alarme;
- d) Em caso de disparo do sistema, os Técnicos deverão deslocar-se imediatamente ao local do imóvel monitorado, admitindo-se o prazo de 15 (quinze) minutos, contados a partir do disparo do sistema.
- e) Arcar com a responsabilidade civil por todos e quaisquer danos materiais e morais causados pela ação ou omissão de seus empregados, trabalhadores, prepostos ou representantes, dolosa ou culposamente, à administração ou a terceiros;
- f) Apresentar à Contratante, quando for o caso, a relação nominal dos empregados que adentrarão o órgão para a entrega dos produtos, os quais devem estar devidamente identificados por meio de crachá;
- g) Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade à Administração;
- h) Instruir seus empregados quanto à necessidade de acatar as orientações da Administração, inclusive quanto ao cumprimento das Normas Internas, quando for o caso;
- i) Relatar à Administração toda e qualquer irregularidade verificada no decorrer da entrega dos produtos;
- j) Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/1990).

#### **CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

A **CONTRATANTE** se obriga a:

- a) Proporcionar todas as condições para que a Contratada possa fornecer os produtos de acordo com as determinações deste Termo de Referência;
- b) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
- c) Exercer o acompanhamento e a fiscalização do fornecimento, por servidor



especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;

d) Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso do fornecimento, fixando prazo para a sua correção;

e) Pagar à Contratada o valor resultante do fornecimento, na forma do contrato;

f) Zelar para que durante toda a vigência do contrato sejam mantidas, em compatibilidade com as obrigações assumidas pela Contratada, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

g) A supervisão por parte do setor requisitante, sob qualquer forma, não isenta ou diminui a responsabilidade da CONTRATADA, na perfeita execução de suas tarefas.

h) Não será admitida a subcontratação do objeto contratado.

#### **CLÁUSULA QUINTA - DAS PENALIDADES**

Se o contratado ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, deixar de cumprir parcial ou totalmente as cláusulas contratuais, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa, cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, poderá ficar impedido de licitar e contratar com o Município de Campo Alegre pelo prazo de até 05 (cinco) anos e estará sujeito também à aplicação de multas, conforme segue:

a) Multa de 1% (um por cento) sobre o valor total do contrato pela empresa, nos casos de desistência da proposta.

b) Multa de até 5% (cinco por cento) do valor total do contrato, nos casos que venham a gerar a rescisão do contrato, ou descumprimento contratual, ou ainda, ter descumprido cláusula contratual.

#### **CLÁUSULA SEXTA - DA RESCISÃO**

O CONTRATANTE se reserva o direito de rescindir o presente contrato unilateralmente quando ocorrerem as hipóteses do art. 77 e 78 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

**Parágrafo único** - A rescisão do presente contrato poderá ser ainda amigável ou judicial, conforme a razão que der causa à referida rescisão.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

O presente contrato não implica em vínculo empregatício de qualquer espécie, ficando o CONTRATANTE desobrigado do pagamento de verbas trabalhistas, previdenciárias e securitárias.

As partes elegem o Foro da Comarca de São Bento do Sul - SC para dirimir eventuais questões oriundas do presente contrato, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.





E por estarem justos e contratados, as partes firmam o presente instrumento, obrigando-se a cumprir fielmente o que nele ficou convencionado.

Campo Alegre/SC, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202X.

---

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
CONTRATANTE

---

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
CONTRATADA

**TESTEMUNHAS:**

---

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
CPF: XXX.XXX.XXX-XX

---

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
CPF: XXX.XXX.XXX-XX