

# **MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE-SC**

---

## **CONSOLIDADO COM A 1ª ALTERAÇÃO**

### **PROCESSO LICITATÓRIO Nº 32/2010** **MODALIDADE PREGÃO (presencial) como Registro de Preços**

#### **1 – DISPOSIÇÕES INICIAIS**

1.1 - O MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE, Estado de Santa Catarina, inscrito no CNPJ sob nº 83.102.749/0001-77, torna público que está instaurando licitação, através do presente instrumento, nos termos da Lei Federal nº 10.520 de 17 de julho de 2002 e subsidiariamente da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, na modalidade PREGÃO (de forma presencial) como Registro de Preços, tipo MENOR PREÇO, segundo as condições estabelecidas no presente Edital, nos seus Anexos, cujos termos, igualmente, o integram.

**1.1.1 - DATA, HORÁRIO E LOCAL PARA A ENTREGA DOS ENVELOPES COM A DOCUMENTAÇÃO E PROPOSTAS: ATÉ AS 09 HORAS E 45 MINUTOS, DO DIA 23/03/2010, NO PROTOCOLO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE, sito a Rua Cel. Bueno Franco, 292, em Campo Alegre-SC.**

1.1.1.1 – A entrega dos envelopes no Serviço de Protocolo do Município é de total responsabilidade da empresa licitante, excluindo a responsabilidade do Município em receber os envelopes via Correios ou por outro meio, assim como de controlar a tramitação dos documentos até o Serviço de Protocolo do Município.

**1.1.2 - DATA, HORÁRIO E LOCAL PARA INÍCIO DA REALIZAÇÃO DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO**

DIA: 23/03/2010

HORA: 10 HORAS

LOCAL: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE, sito a Rua Cel. Bueno Franco, 292, em Campo Alegre-SC.

1.2 - Para a cobertura da despesa e emissão da ordem de empenho, será utilizado a dotação orçamentária:

-05.02.2.105.3.3.90.30.00.00.00.00.0519 Manutenção e Coordenação das Atividades do Ensino Fundamental – Material de Consumo – Secretaria Municipal de Educação.

-05.03.2.106.3.3.90.30.00.00.00.00.0519 Manutenção e Coordenação das Atividades do Ensino Infantil– Material de Consumo – Secretaria Municipal de Educação.

1.3 - Não serão aceitas nem recebidas (pela Comissão de Licitações ou Pregoeiro), em hipótese alguma, documentações e propostas após a data e hora aprazadas no item 1.1.1, ainda que tenham sido despachadas, endereçadas e/ou enviadas por qualquer meio, anteriormente a data de vencimento.

1.4 - Ocorrendo a decretação de feriado ou outro fato superveniente, de caráter público, que impeça a realização deste evento na data acima marcada, a Licitação fica automaticamente prorrogada para o primeiro dia útil subsequente, independentemente de nova comunicação, no mesmo local e horário.

## **MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE-SC**

---

1.5 - Os esclarecimentos de dúvidas de caráter técnico ou legal sobre o presente Edital deverão ser objeto de consulta por escrito ao Protocolo deste Município em até 02 (dois) dias úteis antes da data de abertura da Licitação. O(a) Pregoeiro(a) responderá às questões formuladas e disponibilizará a consulta e resposta no site do Município ([www.campoalegre.sc.gov.br](http://www.campoalegre.sc.gov.br)), sendo de total responsabilidade dos licitantes o acesso e acompanhamento no respectivo *site*.

### **2 - DO OBJETO E CONDIÇÕES**

2.1 O objeto da licitação consiste no Registro de Preços para aquisição de material didático pedagógico para manutenção das atividades do Ensino Fundamental e Ensino infantil

2.1.1 - Para a execução do objeto do presente Edital, o licitante se obriga a fornecer o material sede da licitante, de posse da Autorização de Fornecimento assinada pela autoridade competente da Prefeitura Municipal;

2.1.2 – Órgãos participantes do Registro de Preços: Prefeitura Municipal de Campo Alegre através de todas os órgãos/unidades.

2.1.3 - Validade do Registro de Preços: 12 (doze) meses a contar da assinatura da Ata de Registro de Preços.

2.1.4 – Serão admitidos a participar desta licitação os que estejam legalmente estabelecidos na forma da lei, para os fins do objeto pleiteado.

2.1.5 - O Município de Campo Alegre, se reserva o direito de, a seu exclusivo critério, utilizar ou não a totalidade prevista, não gerando este fato nenhum direito ou indenização a licitante.

2.1.6 - O critério de julgamento será pelo requisito **MENOR PREÇO POR LOTE (Total geral do Lote)**.

### **3- DA APRESENTAÇÃO E DA PARTICIPAÇÃO**

3.1 - Os interessados deverão entregar, na data, horário e local indicados neste Edital 2 (dois) envelopes fechados e numerados, em cuja parte externa deverá constar:

**ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA e/ou PREÇO**

**Pregão nº 32/2010**

**Nome da empresa licitante**

**ENVELOPE Nº 02 – DOCUMENTAÇÃO e/ou HABILITAÇÃO**

**Pregão nº 32/2010**

**Nome da empresa licitante**

3.1.1 - O envelope nº 01 deverá conter a proposta comercial e o nº 02 a documentação necessária à habilitação;

3.1.2 - Encerrado o prazo para entrega dos envelopes, nenhum outro documento será recebido, nem serão permitidos quaisquer adendos ou alterações à documentação ou a proposta.

### **3.2. DA PARTICIPAÇÃO**

3.2.1. Poderão participar desta Licitação empresas do ramo que atenderem a todas as exigências constantes deste Edital;

3.2.2. Não poderão participar da presente Licitação empresas:

## **MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE-SC**

---

- a) Concordatárias ou em processo de recuperação judicial ou de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;
- b) Que tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública, ou que estejam com tal direito suspenso;
- c) Estrangeiras que não funcionem no País.

### **4 – DO CREDENCIAMENTO**

4.1 - Os interessados em efetuar lances verbais, manifestar intenção de recurso, e/ou participar como representante da empresa na sessão, deverão se credenciar junto ao Pregoeiro, no início da sessão de abertura do pregão, através de representante legal devidamente munido de documento que o credencie a participar do procedimento licitatório.

4.2 - O credenciamento que trata o item 4.1 poderá ser realizado das seguintes formas:

4.2.1 - Por meio de procuração pública ou particular com firma reconhecida expressando seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em nome da representada (acompanhada do respectivo Estatuto, Contrato Social, ou ato constitutivo da empresa a representar, para confirmação dos poderes ali estabelecidos); ou.

4.2.2 - Em sendo o representante sócio, proprietário, dirigente ou assemblado da empresa proponente, deverá este apresentar cópia autenticada do respectivo Estatuto, Contrato Social, ou ato constitutivo da empresa a representar, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

4.3 - O representante deverá apresentar, também, carteira de identidade ou documento equivalente que o identifique.

4.4 - Será admitido apenas 1 (um) representante para cada empresa licitante credenciada, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma credenciada.

4.5 – Os documentos para o credenciamento (exceto carteira de identidade ou documento equivalente que o identifique) deverão ser apresentados em fotocópia autenticada.

4.5.1 – A autenticação que trata o item 4.5 poderá ser realizada em cartório competente ou por servidor público integrante da Equipe de Apoio ou Pregoeiro (deste Pregão), ou publicação em órgão da imprensa oficial (exceto os documentos emitidos via internet).

4.5.1.1 - A autenticação por servidor público de que trata o item 4.5.1, somente poderá ser realizada **até às 09 horas e 15 minutos do dia 23/03/2010**, na sede da Prefeitura Municipal de Campo Alegre.

### **5– DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

5.1 – Aberta a sessão, após o credenciamento, os interessados ou os seus representantes apresentarão a Declaração, conforme modelo no Anexo II (FORA dos Envelopes n°s 1 e 2), dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação.

## **MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE-SC**

---

5.1.1 – Em caso do licitante não apresentar a Declaração poderá preenchê-la na própria sessão, pelo licitante devidamente credenciado à sessão, utilizando o modelo padrão fornecido pela Equipe de Apoio.

5.1.2 – Caso o licitante não compareça a sessão de julgamento e não apresente a Declaração, este estará automaticamente desclassificado.

### **6- DA COMPROVAÇÃO DO ENQUADRAMENTO DE MICRO EMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

6.1 - As microempresas e empresas de pequeno porte que quiserem valer-se da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, deverão apresentar, também (FORA dos Envelopes nºs 1 e 2), Certidão Simplificada (emitida pela Junta Comercial do respectivo Estado), comprovando o enquadramento como micro empresa ou empresa de pequeno porte.

6.1.1 – A Certidão Simplificada que trata o item 6.1 deverá ser recente, não sendo aceito com data de emissão anterior a 01 de fevereiro de 2010.

6.1.2 – A Certidão Simplificada de que trata o item 6.1 deverá ser apresentada em original ou fotocópia autenticada.

6.1.2.1 – A autenticação que trata o item 6.1.2 poderá ser realizada em cartório competente ou por ou servidor público integrante da Equipe de Apoio ou Pregoeiro (deste Pregão).

6.1.2.1.1 - A autenticação por servidor público de que trata o item 6.1.2.1, somente poderá ser realizada **até às 09 horas e 15 minutos do dia 23/03/2010**, na sede da Prefeitura Municipal de Campo Alegre.

### **7- DA PROPOSTA COMERCIAL**

7.1 - A proposta comercial (envelope nº. 01) deverá conter (conforme modelo constante do Anexo I):

- a) Especificação do objeto cotado e sua marca;
- b) Preço unitário e total do item, formulado em moeda corrente nacional, devendo estar nele incluídas todas as despesas, tais como: frete, impostos, etc.
- c) Prazo de validade da proposta, que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias;

7.1.1 - Em caso de divergência entre o preço unitário e total do item, será considerado o preço global;

7.1.2 - A omissão dos prazos de execução e de validade da proposta não desclassificará o proponente, sendo considerados os estipulados neste Edital;

7.1.3 - Serão consideradas apenas as propostas devidamente carimbadas (ou identificadas) e assinadas, que não contenham emendas ou rasuras;

7.1.3.1 - A falta de assinatura e carimbo na proposta poderá ser suprida pelo representante legal da empresa presente à Sessão (devidamente credenciado).

7.1.4 - Não serão aceitas propostas alternativas de preço oferecidas pelo mesmo licitante.

## **MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE-SC**

---

7.1.5 – As propostas apresentadas com valor unitário acima do máximo fixado no Anexo I, serão automaticamente desclassificadas.

### **8 - DA HABILITAÇÃO**

8.1 - Os licitantes deverão apresentar, no envelope nº 02, os seguintes documentos:

#### **8.1.1 - HABILITAÇÃO JURÍDICA**

8.1.1.1 - Contrato social, ou documento constitutivo.

8.1.1.1.1 – Fica dispensado da apresentação do contrato social ou documento constitutivo a empresa que já o apresentou (cópia autenticada) no Credenciamento (item 4).

#### **8.1.2 - HABILITAÇÃO FISCAL**

8.1.2.1 - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ).

8.1.2.2 - Certidão Conjunta de Débitos e Tributos Federais;

8.1.2.3 - Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual da sede da licitante;

8.1.2.4 - Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal da sede da licitante;

8.1.2.5 - Prova de regularidade relativa a Seguridade Social – Certidão Negativa de Débito - CND, com o INSS, demonstrando situação regular no cumprimento das contribuições sociais, ou conjunta, na forma da lei;

8.1.2.6 - Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) – CRF, fornecido pela Caixa Econômica Federal.

#### **8.1.3 - OUTRAS COMPROVAÇÕES**

8.1.3.1 - Declaração da licitante, subscrita por seu representante legal, de que se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho, conforme modelo constante do ANEXO III;

8.1.3.2 - Declaração da licitante, subscrita pelo representante legal, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração, conforme modelo constante do ANEXO IV.

8.2 - Os documentos que trata o subitem 8.1 deverão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada em cartório competente, ou servidor público integrante da Equipe de Apoio deste Pregão, ou publicação em órgão da imprensa oficial (exceto os documentos emitidos via Internet).

8.2.1 - A autenticação por servidor público de que trata o item anterior, somente poderá ser até às 09 horas e 15 minutos do dia 23/03/2010, na sede da Prefeitura Municipal de Campo Alegre.

8.3 – Se a licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se a licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial (exceto quando o próprio documento comprovar que é válido tanto para matriz quanto para filial).

## **MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE-SC**

---

### **9 – DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS COMERCIAIS E DA HABILITAÇÃO**

9.1 - Aberta a sessão do PREGÃO, no local, dia e hora definidos neste edital, o Pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, adotará os seguintes procedimentos:

9.1.1 - Conferência do credenciamento dos representantes legais, mediante confronto do instrumento de credenciamento com seu documento de identificação;

9.1.2 – Recebimento da Declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação;

9.1.3 - Recebimento da Declaração do Enquadramento de Micro Empresa e Empresa de Pequeno Porte, conforme o caso;

9.1.4 - Abertura do envelope contendo a proposta comercial;

9.1.5 – Ordenação das propostas em ordem crescente de preços e verificação da conformidade da proposta de menor preço, com as especificações e as demais exigências constantes deste Edital;

9.1.6 - Classificação das propostas de menor preço POR LOTE e daquelas que contenham valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento), relativamente à de menor preço, para que seus autores participem dos lances verbais. Quando não forem verificadas, no mínimo, três propostas comerciais escritas nas condições definidas nesta alínea, o Pregoeiro classificará as melhores propostas subseqüentes, até o máximo de três, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas;

9.1.7 - Solicitação de lances verbais aos representantes presentes e credenciados que serão formulados individualmente e seqüencialmente, a partir do autor da proposta classificada de maior preço. Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes. No caso de empate no preço das propostas escritas, será efetuado sorteio para definição da ordem de formulação dos lances verbais;

9.1.8 – Aplicabilidade de Lei Complementar nº 123/2006 “direito de preferência às microempresas e empresas de pequeno porte”, conforme o caso, somente às empresas que apresentaram a Declaração que trata o item 6.0;

9.1.9 - Abertura do envelope de habilitação do licitante, cuja proposta foi classificada com menor preço, para confirmação de suas condições de habilitação;

9.1.10 - As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar no envelope de habilitação os documentos referentes à regularidade fiscal, todavia, apresentada a declaração constante do item 6.0, eventual restrição poderá ser sanada após o julgamento das propostas de preços, no prazo de dois dias úteis, contados da data de sessão de julgamento, na forma da Lei Complementar nº 123/06.

9.1.11 - Espaço concedido aos licitantes para manifestação e motivação de interposição de recurso quanto às fases do pregão.

## **MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE-SC**

---

9.2 - Caso não se realizem lances verbais ou a empresa não credencie representante para participar da sessão, serão considerados os preços constantes das propostas escritas;

9.3 - Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente, às penalidades constantes neste Edital.

### **10 - DA HOMOLOGAÇÃO E DO FORNECIMENTO**

10.1 - Concluído o julgamento, com a adjudicação do objeto da licitação ao vencedor, o processo será remetido à autoridade superior para a homologação do resultado;

10.2 – Após a homologação do processo a licitante vencedora será Intimada à entrega do objeto (entrega fracionada mediante Requisição).

### **11 - DO PAGAMENTO**

11.1 - O pagamento será efetuado em até 10 (dez) dias após o recebimento das notas fiscais.

### **12 - DOS RECURSOS**

12.1 - Das decisões do pregoeiro caberá recurso, desde que haja manifestação da intenção de recorrer feita durante a sessão, com registro em ata da síntese de suas razões, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, contados a partir do término do prazo do recorrente. A licitante que apresentou a intenção (motivadamente) do recurso terá prazo de 3 (três) dias consecutivos para protocolizar as razões do recurso

12.2 - O recurso contra decisão do Pregoeiro não terá efeito suspensivo;

12.3 - O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento;

12.4 - A falta de manifestação do licitante de interpor recurso no decorrer da sessão pública de abertura do pregão, importará a decadência do direito de recurso e será adjudicado o objeto da licitação pelo Pregoeiro ao vencedor.

### **13 - DAS PENALIDADES E DA RESCISÃO**

13.1 - O licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, deixar de cumprir parcial ou totalmente as disposições deste Instrumento, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa, cometer fraude fiscal ou atrasar a entrega do material, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com o Município de Campo Alegre pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sujeita a declaração de inidoneidade, e também à aplicação de multa de até 10% do total da proposta, por qualquer razões já citadas.

### **14 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

14.1 - A licitação poderá ser revogada em qualquer de suas fases, por motivos de oportunidade e conveniência administrativa, devidamente justificados, sem que caiba aos respectivos participantes direito a reclamação ou indenização;

## **MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE-SC**

---

14.2 - A participação no presente processo licitatório implica na aceitação integral e irrevogável de todas as condições exigidas neste Edital e nos documentos que dele fazem parte integrante, bem como na observância dos preceitos legais e regulamentares em vigor.

14.3 - Da sessão pública para realização do pregão será lavrada ATA circunstanciada, que registrará os fatos ocorridos durante a sessão, o registro dos licitantes credenciados, as propostas escritas e verbais apresentadas, a análise da documentação exigida para habilitação e a intenção de interposição de recursos.

14.4 – Para obter cópia deste Edital e anexos, os interessados deverão acessar o *site* [www.campoalegre.sc.gov.br](http://www.campoalegre.sc.gov.br) .

14.5 - Quaisquer informações deverão ser solicitadas por escrito, e encaminhadas ao protocolo da Prefeitura Municipal, sito a Rua Cel. Bueno Franco, 292 – Centro, Campo Alegre, onde será respondido também por escrito e divulgado a consulta e resposta no *site* acima informado.

14.6 – Eventuais impugnações ao Edital, somente serão recebidas (obedecido o prazo imposto pela Lei de Licitações) em sua via original, protocolizada (no Protocolo da Prefeitura Municipal, sito a Rua Cel. Bueno Franco, 292 – Centro, Campo Alegre-SC).

14.7 – Qualquer informação, alteração, complemento, revogação ou anulação ao edital será disponibilizado no *site* do Município ([www.campoalegre.sc.gov.br](http://www.campoalegre.sc.gov.br)), e é de total responsabilidade da empresa participante a verificação no mesmo.

14.8 - Os casos omissos no presente Edital serão analisados de acordo com a Lei nº 10.520/02 e 8.666/93, suas alterações e demais legislação em vigor, pertinentes à matéria.

14.9 - O resumo do presente Edital será publicado no Diário Oficial do Município ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)), e ainda, a sua íntegra disponibilizada no *site* do Município ([www.campoalegre.sc.gov.br](http://www.campoalegre.sc.gov.br)).

14.10 – A entrega dos envelopes de proposta e documentos no Protocolo da Prefeitura Municipal é de total responsabilidade da empresa licitante.



## **MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE-SC**

---

14.11 – Fazem parte integrantes deste Edital;  
ANEXO I – Modelo Planilha para Cotação de Preços;  
ANEXO II – Modelo Declaração Cumprimento Requisitos de Habilitação;  
ANEXO III – Modelo Declaração Atendimento às leis trabalhistas; e  
ANEXO IV – Modelo Declaração Inexistência de Fatos Impeditivos.  
ANEXO VI -Planilha de Estimativa de Preços

Campo Alegre, 04 de março de 2010.

**VILMAR GROSSKOPF**  
**Prefeito Municipal**

**PIERRE ANDRADE DOS SANTOS**  
**Assessor Jurídico**  
**OAB 15.760**

## MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE-SC

### ANEXO I

#### MODELO DE PLANILHA PARA A APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA PROCESSO LICITATÓRIO Nº 32/2010, MODALIDADE PREGÃO – Registro de Preços

#### LOTE 01

Item	Qtde	Unid	Descrição	Marca	Valor Unitário	Valor Total
01	03	bobina	Bobina para FAX 216mm x 30m			
02	30	unid	Cola branca, escolar, a base de PVA, 1000 gramas, lavável, não tóxica da industria nacional.			
03	200	unid	Caderno brochura, 48 folhas brancas com pauta, capa flexível tamanho aproximadamente 15x21cm, com motivos infantis (para ambos os sexos) da industria nacional.			
04	400	unid	Cartolina branca			
05	300	unid	Cartolina colorida			
06	07	unid	Cartucho de tinta 8727 HP, Original do fabricante da impressora HP, 10 ml			
07	03	unid	Cartucho de tinta 8728 HP, Original do fabricante da impressora HP, 8ml			
08	01	unid	Cartucho de tinta 40 Cannon, Original do fabricante da impressora Cannon , 12ml			
09	01	unid	Cartucho de tinta 41 Cannon, Original do fabricante da impressora Cannon, 9ml			
10	04	unid	Cartucho de tinta 74 HP, Original do fabricante da impressora HP , XL 18 ml			
11	03	unid	cartucho de tinta 75 hp, original do fabricante da impressora HP, XL 12 ml			
12	100	rolo	Fita adesiva marrom de papel de 25mm x 50m, 1ª qualidade.			
13	100	rolo	Fita durex de 12mm x 50m (transparente)			
14	20	caixa	Gliter, uso decorativo, 03g. Caixa com 12 unidades			
15	250	caixa	Giz para quadro negro – branco.			
16	100	caixa	Giz para quadro negro – colorido.			
17	12	pacote	Grampo plástico pacote com 50 unid modelo em anexo			
18	720	unid	Lápis preto nº 2, da industria nacional.			
19	10	unid	Livro Ata , capa dura , c/ 100 folhas, tamanho A4			
20	30	unid	Marcador para quadro branco			
21	700	unid	Papel dupla face – diversas cores.			

**MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE-SC**

22	700	unid	Papei cartão – diversas cores			
23	400	unid	Papel crepom			
24	150	unid	Papel camurça			
25	100	unid	Papel lustroso			
26	100	unid	Papel de seda diversas cores			
27	06	rolo	Papel adesivo contato, largura 45cm, transparente, rolo com 25m.			
28	05	caixa	Papel contínuo, branco, microserrilhado, 1 via 240mm			
29	05	resma	Papel jornal tamanho A4, pacote com 500 unidades.			
30	10	caixa	Papel A4 reciclado 100% pós-consumo 210 x 297mm 75g/m <sup>2</sup> , caixa com 10 resmas.			
31	03	caixa	Papel A4, 210 x 297 75g/m <sup>2</sup> , caixa com 10 resmas – branco.			
32	10	bobina	Papel Kraft pardo, 60cm de largura x 100m.			
33	100	unid	Plástico, 02 furos, para arquivo, tamanho A4.			
34	15	unid	Placa de isopor 15mm			
35	50	unid	Refil cola quente - fino			
36	30	unid	Refil cola quente - grosso			
37	10	unid	Tesoura 21 cm lamina de aço inoxidável, cabo anatômico.			
38	150	pote	Tinta guache escolar, composição: pigmentos atóxicos, água, espessante, carga inerte, conservantes tipo benzotiazol. Pote com 250 ml.			
<b>TOTAL .....</b>						

**LOTE 02**

Item	Qtde	Unid	Descrição	Marca	Valor Unitário	Valor Total
01	08	unid	Cola branca, escolar, a base de PVA, 1000 gramas, lavável, não tóxica da indústria nacional.			
02	200	unid	Caderno brochura, 48 folhas brancas com pautas, capa flexível tamanho aproximadamente 15x21cm, com motivos infantis (para ambos os sexos) da indústria nacional.			
03	300	unid	Cartolina branca			
04	200	unid	Cartolina colorida			
05	03	unid	Cartucho de tinta 8727			
06	03	unid	Cartucho de tinta 8728			
07	70	unid	Fita adesiva marrom de papel de 25mm x 50m scotch			
08	80	rolo	Fita durex de 12mm x 50m (transparente)			

## **MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE-SC**

09	12	rolo	Gliter, uso decorativo, 03g. Caixa com 12 unidades			
10	20	caixa	Giz para quadro negro – branco.			
11	20	caixa	Giz para quadro negro – colorido.			
12	05	caixa	Grampo plástico pacote com 50 unidades			
13	600	pacote	Papel dupla face – diversas cores.			
14	600	unid	Papel cartão – diversas cores			
15	150	unid	Papel crepom			
16	50	unid	Papel camurça			
17	100	unid	Papel lustroso			
18	03	unid	Papel adesivo contato, largura 45cm, transparente, rolo com 25m.			
19	03	rolo	Papel jornal tamanho A4, pacote com 500 unidades.			
20	06	resma	Papel A4 reciclado 100% pós-consumo 210 x 297mm 75g/m <sup>2</sup> , caixa com 10 resmas.			
21	03	caixa	Papel A4, 210 x 297 75g/m <sup>2</sup> , caixa com 10 resmas – branco.			
22	06	caixa	Papel sulfite colorido, pacote com 100 folhas.			
23	06	pacote	Papel Kraft pardo, 60cm de largura x 100m.			
24	10	bobina	Placa de isopor 15mm			
25	40	unid	Refil cola quente - fino			
26	30	unid	Refil cola quente - grosso			
27	10	unid	Tesoura 21 cm lamina de aço inoxidável, cabo anatômico.			
28	100		Tinta guache escolar, composição: pigmentos atóxicos, água, espessante, carga inerte, conservantes tipo benzotiazol. Pote com 250 ml.			
<b>TOTAL .....</b>						

Validade da proposta: \_\_\_\_\_ dias (não inferior a 60 dias)

CARIMBO E ASSINATURA:

**ANEXO II**

**DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS  
REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

(Nome do licitante) \_\_\_\_\_, CNPJ Nº  
\_\_\_\_\_ sediada (endereço completo)  
\_\_\_\_\_ declara, sob as penas  
da Lei, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação para a participação no presente  
processo licitatório, modalidade Pregão nº 32/2010.

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

NOME: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

ASSINATURA: \_\_\_\_\_

**ANEXO III**

**DECLARAÇÃO**

\_\_\_\_\_ ( NOME DO LICITANTE), CNPJ-ME Nº \_\_\_\_\_, sediada \_\_\_\_\_ ( ENDEREÇO COMPLETO), declara, sob as penas da Lei, que não utiliza mão-de-obra direta ou indireta de menores de (18) anos para realização de trabalhos noturnos, perigosos ou insalubres, bem como não utiliza, para qualquer trabalho, mão-de-obra direta de menores de 16 (dezesesseis) anos, exceto na condição de aprendiz, a partir de 14 ( quatorze) anos.

....., .....de .....de.....

NOME: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

ASSINATURA: \_\_\_\_\_

**ANEXO IV**

**DECLARAÇÃO**

(Nome do licitante) \_\_\_\_\_, CNPJ N°  
\_\_\_\_\_ sediada (endereço completo) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ declara, sob as penas da Lei, que até a  
presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório,  
ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

NOME: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

ASSINATURA: \_\_\_\_\_

**ANEXO V**

**MINUTA ATA REGISTRO DE PREÇOS**

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
SERVIÇO DE SUPRIMENTOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº \_\_\_\_/2010  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 32/2010 - Modalidade Pregão Presencial

Validade da Ata de Registro de Preços.: 12 (doze) meses, a contar desta data.

Aos \_\_\_\_ dias do mês de \_\_\_\_\_ de 2010, no Serviço de Suprimentos do Município de Campo Alegre, são registrados os preços para o eventual fornecimento de \_\_\_\_\_, conforme descrito no quadro abaixo, celebrado entre o Município de Campo Alegre e a empresa \_\_\_\_\_, em decorrência da homologação do processo licitatório nº 32/2010, modalidade Pregão Presencial, para Sistema de Registro de Preços.

As condições para a entrega do objeto constam no Edital do processo licitatório epigrafado, independentemente de sua transcrição.

Item	Descrição	Quantidade estimada (p/ 12 meses)	Unidade	Valor Unitário Registrado (R\$)

\_\_\_\_\_  
Pregoeira Municipal

\_\_\_\_\_  
Representante legal da Empresa



## MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE-SC

### ANEXO VI PLANILHA DE ESTIMATIVA DE PREÇOS

Item	Produto	unid	quant	Valor unitário estimado
01	Bobina para FAX 216mm x 30m	unid	03	4,50
02	Cola branca, escolar, a base de PVA, 1000 gramas, lavável, não tóxica da industria nacional.	bobina	30	6,70
03	Caderno brochura, 48 folhas brancas com pauta, capa flexível tamanho aproximadamente 15x21cm, com motivos infantis (para ambos os sexos) da industria nacional.	unid	200	0,85
04	Cartolina branca	unid	400	0,37
05	Cartolina colorida	unid	300	0,37
06	Cartucho de tinta 8727 hp	unid	07	58,00
07	Cartucho de tinta 8728	unid	03	71,00
08	Cartucho de tinta 40	unid	01	54,00
09	Cartucho de tinta 41	unid	01	69,00
10	Cartucho de tinta 74	unid	04	68,50
11	Cartucho de tinta 75	unid	03	85,65
12	Fita adesiva marrom de papel de 25mm x 50m, 1ª qualidade.	unid	100	5,47
13	Fita durex de 12mm x 50m (transparente)	rolo	100	0,70
14	Gliter, uso decorativo, 03g. Caixa com 12 unidades	rolo	20	6,90
15	Giz para quadro negro – branco.	caixa	250	0,97
16	Giz para quadro negro – colorido.	caixa	100	1,55
17	Grampo plástico pacote com 50 unid modelo em anexo	caixa	12	6,50
18	Lápis preto nº 2, da industria nacional.	pacote	720	0,47
19	Livro Ata , capa dura , c/ 100 folhas, tamanho A4	unid	10	6,50
20	Marcador para quadro branco	unid	30	3,20
21	Papel dupla face – diversas cores.	unid	700	0,52
22	Papei cartão – diversas cores	unid	700	0,60
23	Papel crepom	unid	400	0,50

**MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE-SC**

24	Papel camurça	unid	150	0,45
25	Papel lustroso	unid	100	0,32
26	Papel de seda diversas cores	unid	100	0,20
27	Papel adesivo contato, largura 45cm, transparente, rolo com 25m.	unid	06	42,50
28	Papel contínuo, branco, microserilhado, 1 via 240mm	rolo	05	68,90
29	Papel jornal tamanho A4, pacote com 500 unidades.	caixa	05	9,50
30	Papel A4 reciclado 100% pós-consumo 210 x 297mm 75g/m <sup>2</sup> , caixa com 10 resmas.	resma	10	141,50
31	Papel A4, 210 x 297 75g/m <sup>2</sup> , caixa com 10 resmas – branco.	caixa	03	125,00
32	Papel Kraft pardo, 60cm de largura x 100m.	caixa	10	28,00
33	Plástico, 02 furos, para arquivo, tamanho A4.	bobina	100	0,15
34	Placa de isopor 15mm	unid	15	3,50
35	Refil cola quente - fino	unid	50	0,30
36	Refil cola quente - grosso	unid	30	0,60
37	Tesoura 21 cm lamina de aço inoxidável, cabo anatômico.	unid	10	3,80
38	Tinta guache escolar, composição: pigmentos atóxicos, água, espessante, carga inerte, conservantes tipo benzotiazol. Pote com 250 ml.	unid	150	2,80

<b>Item</b>	<b>Produto</b>	<b>unid</b>	<b>quant</b>	<b>Valor unitário estimado</b>
01	Cola branca, escolar, a base de PVA, 1000 gramas, lavável, não tóxica da industria nacional.	unid	08	6,70
02	Caderno brochura, 48 folhas brancas com pauta, capa flexível tamanho aproximadamente 15x21cm, com motivos infantis (para ambos os sexos) da industria nacional.	unid	200	0,85
03	Cartolina branca	unid	300	0,37
04	Cartolina colorida	unid	200	0,37
05	Cartucho de tinta 8727	unid	03	58,00
06	Cartucho de tinta 8728	unid	03	71,00
07	Fita adesiva marrom de papel de 25mm x 50m scotch	rolo	70	5,47
08	Fita durex de 12mm x 50m (transparente)	rolo	80	0,70

## MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE-SC

09	Gliter, uso decorativo, 03g. Caixa com 12 unidades	caixa	12	6,90
10	Giz para quadro negro – branco.	caixa	20	0,97
11	Giz para quadro negro – colorido.	caixa	20	1,55
12	Grampo plástico pacote com 50 unidades	pacote	05	6,50
13	Papel dupla face – diversas cores.	unid	600	0,52
14	Papel cartão – diversas cores	unid	600	0,60
15	Papel crepom	unid	150	0,50
16	Papel camurça	unid	50	0,45
17	Papel lustroso	unid	100	0,32
18	Papel adesivo contato, largura 45cm, transparente, rolo com 25m.	rolo	03	42,50
19	Papel jornal tamanho A4, pacote com 500 unidades.	resma	03	9,50
20	Papel A4 reciclado 100% pós-consumo 210 x 297mm 75g/m <sup>2</sup> ,caixa com 10 resmas.	caixa	06	141,50
21	Papel A4, 210 x 297 75g/m <sup>2</sup> , caixa com 10 resmas – branco.	caixa	03	125,00
22	Papel sulfite colorido, pacote com 100 folhas.	pacote	06	4,50
23	Papel Kraft pardo, 60cm de largura x 100m.	bobina	06	28,00
24	Placa de isopor 15mm	unid	10	3,50
25	Refil cola quente - fino	unid	40	0,30
26	Refil cola quente - grosso	unid	30	0,60
27	Tesoura 21 cm lamina de aço inoxidável, cabo anatômico.	unid	10	3,80
28	Tinta guache escolar, composição: pigmentos atóxicos, água, espessante, carga inerte, conservantes tipo benzotiazol. Pote com 250 ml.	pote	100	2,80